

ANEXO I – FUNÇÃO, CARGA HORÁRIA E REMUNERAÇÃO

Secretaria	Função	Vagas	Carga Horária Semanal	Requisitos para o Emprego	Remuneração em R\$
Assistência Social e Desenvolvimento	Mãe Social	3	40h	Ensino Fundamental Incompleto (Séries Iniciais - mínimo 4.ª série)	622,00
	Monitor do Programa Peti	6	40h	Ensino Médio Completo – Magistério ou Licenciatura Plena na área.	622,00
	Psicólogo (CRAS/CREAS)	2	40h	Graduação em Psicologia, e registro no Conselho Regional de Psicologia (CRP)	1.800,00
Educação, Cultura e Esporte	Auxiliar de Serviços Gerais	09	40h	Ensino Fundamental Incompleto (Séries Iniciais – mínimo 4.ª série)	622,00
	Auxiliar Educativo	08	40h	Magistério Completo	622,00

ANEXO II – ANÁLISE DE TÍTULOS

MONITOR DE PETI E AUXILIAR EDUCATIVO

Categoria	Títulos		Valor de Cada Título	Valor Máximo dos Títulos
Titulação Acadêmica	Ensino Médio magistério completo	Será aceito diploma ou certificado / declaração de conclusão de curso.	4	4
	Curso de Graduação (Ensino Superior) Incompleto	Será aceita a declaração da instituição de ensino que permita identificar em qual período (semestre/ ano) e curso o candidato se encontra.	1	1
	Curso de Graduação (Ensino Superior) Completo	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão do curso.	1	1
	Pós-Graduação / Especialização	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão da especialização	1	1
Tempo no serviço público	1 (um) ponto por ano de serviço, a ser comprovado com certidão ou declaração emitido pelo Departamento Público a que o candidato prestou serviços.		1	2
Curso de aperfeiçoamento	Certificado ou declaração de curso de aperfeiçoamento, valendo 1 ponto cada 30 horas. Contando a partir de janeiro de 2009.		1	1
			TOTAL	10

ANEXO II – ANÁLISE DE TÍTULOS

MÃE SOCIAL E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Categoria	Títulos		Valor de Cada Título	Valor Máximo dos Títulos
Titulação Acadêmica	Ensino Fundamental incompleto	Será aceito diploma ou certificado / Histórico Escolar.	2	2
	Ensino Fundamental (antigo 1º grau) completo	Será aceito diploma ou certificado / declaração de conclusão de curso.	1	1
	Ensino Médio (antigo 2º grau) completo	Será aceito diploma ou certificado / declaração de conclusão de curso.	1	1
	Curso de Graduação (Ensino Superior) Incompleto	Será aceita a declaração da instituição de ensino que permita identificar em qual período (semestre/ ano) e curso o candidato se encontre.	1	1
	Curso de Graduação (Ensino Superior) Completo	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão do curso.	2	2
Tempo no serviço público	1 (um) ponto por ano de serviço, a ser comprovado com certidão ou declaração emitido pelo Departamento Público a que o candidato prestou serviços.		1	2
Curso de aperfeiçoamento	Certificado ou declaração de curso de aperfeiçoamento, valendo 1 ponto cada 30 horas. Contando a partir de janeiro de 2009.		1	1
			TOTAL	10

ANEXO II – ANÁLISE DE TÍTULOS

PSICÓLOGO

Categoria	Títulos		Valor de Cada Título	Valor Máximo dos Títulos
Titulação Acadêmica	Curso de Graduação (Ensino Superior) Completo Psicologia	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão do curso.	2	2
	Pós-Graduação / Especialização	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão da especialização	1	1
	Pós-Graduação / Mestrado	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão da especialização	2	2
	Pós-Graduação / Doutorado	Será aceito diploma ou certificado / declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, carga horária, as disciplinas cursadas e notas obtidas) de conclusão da especialização	2	2
Tempo no serviço público	1 (um) ponto por ano de serviço, a ser comprovado com certidão ou declaração emitido pelo Departamento Público a que o candidato prestou serviços.		1	2
Curso de aperfeiçoamento	Certificado ou declaração de curso de aperfeiçoamento, valendo 1 ponto cada 30 horas. Contando a partir de janeiro de 2009.		1	1
			TOTAL	10

ANEXO III - CRONOGRAMA PREVISTO

Eventos	Datas
Inscrições presenciais	08/02 a 10/02/2012
Divulgação dos resultados preliminares da análise de títulos	13/02/2012
Interposição de eventuais recursos quanto à pontuação	14/02/2012
Divulgação do resultado	15/02/2012