



Secretaria municipal de agricultura de Paranavaí Documentos necessários para registro no SIM/POA

1. Requerimento simples dirigido à secretaria municipal de agricultura. (formulário no site da prefeitura de Paranavaí no campo: empresa, serviço de inspeção municipal SIM/POA).
2. Cadastro do estabelecimento junto ao SIM (formulário no site da prefeitura de Paranavaí no campo: empresa, serviço de inspeção municipal SIM/POA).
3. Licença ambiental prévia emitida pelo órgão ambiental competente ou estar de acordo com a resolução do CONAMA 385/2006 (conforme a localização do estabelecimento).
4. Documentos da autoridade municipal e órgão de saúde pública competente, que não se opõem à instalação do estabelecimento (Alvará do estabelecimento).
5. Contrato social registrado na junta comercial, inscrição estadual e cópia do cadastro nacional de pessoa jurídica (CNPJ).
6. Plantas das edificações contendo:
 - 6.1. Planta baixa de cada pavimento com os detalhes de equipamentos.
 - 6.2. Planta de situação
 - 6.3. Planta hidrossanitária.
 - 6.4. Plantas de cortes longitudinal e transversal
 - 6.5. Planta com setas indicativas do fluxo de produção e de movimentação de colaboradores.

As plantas devem representar fidedignamente as instalações e a estrutura do estabelecimento e conter:

I - os elementos gráficos na cor preta, contemplando cotas métricas; e

II - legendas e identificação das áreas e equipamentos.

A exigência de planta das edificações não se aplica às dependências sociais e administrativas do estabelecimento, caso existam, excetuados:

I - vestiários e sanitários utilizados pelos funcionários que atuam nas áreas de manipulação ou armazenamento de produtos; e

II - sede da inspeção municipal, quando aplicável.

para estabelecimentos que se enquadrem como agroindústrias de pequeno porte, as plantas das edificações poderão ser substituídas por croqui das instalações na escala 1:100, que pode ser elaborado por profissionais habilitados de órgãos governamentais ou privados.

7. Programas de autocontrole.

7.1. Apresentar os BPF (programas de boas práticas de fabricação) e o PPHO (procedimento de higiene operacional) ou programa considerado equivalente pelo SIM.

7.2. Higienização (Limpeza e desinfecção) antes, durante e após os procedimentos das instalações e equipamentos. Limpeza e higienização da caixa d'água.

7.3. Produtos, forma de uso e modo de conservação dos produtos utilizados na higienização.

7.4. Hábitos de higiene e saúde dos manipuladores.

7.5. Modo de conservação, monitoramento e seleção da matéria-prima, ingredientes, produtos e embalagem.

7.6. Calibração e aferição de instrumentos de controle de processo.

7.7. Manejo dos resíduos.

7.8. Controle integrado de pragas e vetores.

8. Atestado de saúde ocupacional (ASO) dos funcionários.

9. Contrato com RT (responsável técnico) homologado pelo CRMV.

10. Licença sanitária.

11. Formulário de registro, renovação ou alteração de produtos. (formulário no site da prefeitura de Paranavaí no campo: empresa, serviço de inspeção municipal SIM/POA, (Para cada produto deverá ser preenchido um formulário)).

12. Modelo de rótulo dos produtos.