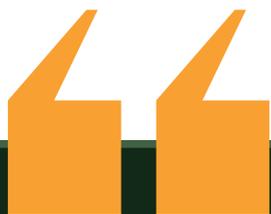




NOTA ORIENTATIVA

CORONAVÍRUS
COVID-19

COMÉRCIO GERAL



Se parece exagerado
é o momento perfeito.
Se parece a hora certa
já é tarde.





Cuidados gerais

- Controlar o fluxo de funcionários, se possível trabalhar em sistema de rodízio para evitar aglomerações;
- Orientar o uso de máscaras para todos os funcionários dentro do estabelecimento;
- Trabalhar a conscientização dos colaboradores e instituir a etiqueta respiratória na empresa (cobrir a boca com o antebraço ou lenço descartável ao tossir e espirrar);
- Disponibilizar álcool 70% em gel em todas as mesas, em áreas comuns e onde houver necessidade;
- Não compartilhar utensílios;
- Aumentar a frequência de limpeza dos ambientes de acordo com o fluxo de pessoas;
- Manter os ambientes arejados e ventilados;
- Disponibilizar álcool 70% para clientes em locais de fácil acesso para todos;
- Interditar bebedouros que possibilitem a contaminação da torneira com a boca ou mãos;
- **Em caso de algum funcionário apresentar sintomas gripais, ou mais especificamente tosse, febre ou falta de ar, proceder o afastamento imediato e encaminhar para atendimento médico.**



Área de vendas

- Controlar o fluxo de clientes dentro da loja, respeitando o cálculo de 1 cliente a cada 20 m² da área de atendimento;
- Instituir um ou mais funcionários exclusivo(s) para controlar a entrada na loja e realizar a higienização das mãos de todos os clientes com álcool 70% antes de entrar na loja;
- Criar estratégias (anúncios sonoros, cartazes, orientações) para que evitem tocar nos produtos desnecessariamente;



Limpeza

- Desinfetar com álcool 70% todas as superfícies tocadas com frequência: maçanetas, interruptores, janelas, telefones, teclados dos computadores, controles remotos, elevadores e outros;
- Usar luvas de borracha próprias para limpeza;
- Recomenda-se a varredura úmida com mops ou panos de limpeza, para evitar a dispersão de microrganismos veiculados pelas partículas de pó;
- Os panos devem ser exclusivos para uso em cada ambiente. Por exemplo, panos utilizados em banheiros não devem ser utilizados em outros locais e devem estar sempre limpos e alvejados;
- Utilizar produtos devidamente registrados e regularizados na ANVISA para proceder a limpeza de superfícies (o ideal é dar preferência aos saneantes classificados nas categorias “Água Sanitária” e “Desinfetante para Uso Geral”).



Área de caixa

- Utilizar barreira de contenção para manter distância segura entre o funcionário e o cliente;
- Realizar controle de fluxo dos clientes e organizar filas com espaçamento de 1,5m entre cada cliente;
- Proceder a limpeza e desinfecção das superfícies e máquinas após cada cliente ou sempre que possível, utilizando álcool 70% das áreas tocadas pelos clientes como maçanetas, botões, canetas de uso comum, máquinas de cartão e outros que julgar necessário;
- Disponibilizar álcool 70% para clientes em locais de fácil acesso para todos;
- Antes e depois de cada atendimento no caixa, o funcionário responsável deve proceder a higienização das mãos com álcool 70%;
- Dar preferência ao pagamento por via eletrônica;
- Utilizar luvas descartáveis quando manusear notas;
- Lavar as mãos com água e sabão após cada atendimento;
- Envolver as máquinas de cartão em filme de PVC para facilitar a limpeza.

OBRIGADO!



CIDADE DE

PARANAÍBA