

| | | | | | |
|---|-----------------------------------|-------------|------------|----------------------|--------|
| RAZÃO SOCIAL | MUNICÍPIO DE ABATIÁ | | | | |
| ENDEREÇO | Av. João Carvalho de Melo | Nº | 110 | CIDADE | ABATIÁ |
| | | UF | PR | | |
| CNPJ | 75.743.567/0001-57 | CNAE | 84-11-6-00 | GRAU DE RISCO | 01 |
| RAMO DE ATIVIDADE | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM GERAL | | | | |
| CARGO DO TRABALHADOR | Advogado | | | | |
| JORNADA DE TRABALHO | 20 Horas Semanais | | | | |
| SECRETARIA | Secretaria da Administração Geral | | | | |
| SETOR/DEPARTAMENTO | Gabinete do Prefeito | | | | |
| LOCAL DO TRABALHO | Assessoria Jurídica | | | | |
| DESCRIÇÃO FÍSICA DOS AMBIENTES DE TRABALHO | | | | | |
| Construção em alvenaria, com pé direito de 3 m, piso em cerâmica e forro em laje, iluminação natural e artificial, ventilação natural e artificial, com temperatura ambiente controlada por ar condicionado. | | | | | |
| DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO COLABORADOR | | | | | |
| <p>Compete ao Advogado:</p> <p>Atuar em nome do Município, nos feitos em que este seja autor, réu, assistente ou oponente, no sentido de resguardar o interesse público e proteger o erário, independentemente de procuração;</p> <p>Promover desapropriações na forma amigável ou judicial;</p> <p>Assistir o Município na negociação de contratos, convênios e acordos com outras entidades públicas ou privadas;</p> <p>Analisar processos referentes à aquisição, transferência, alienação, cessão, permuta, permissão e concessão de bens ou serviços, conforme o caso, em que for interessado o Município, examinando a documentação concernente à transação;</p> <p>Requisitar a compra de bens e serviços destinados ao funcionamento da Procuradoria;</p> <p>Expedir recomendações administrativas a qualquer secretaria ou Departamento;</p> <p>Avocar qualquer processo administrativo para exame jurídico;</p> <p>Manter o controle do Departamento da Procuradoria Jurídica;</p> <p>Participar de congressos, cursos, treinamento, capacitação científica em qualquer nível educacional.</p> | | | | | |
| INTRODUÇÃO | | | | | |
| Este relatório vem qualificar o nível de Exposição do Trabalhador a Agentes Químicos, Físicos, Biológicos e Ergonômicos e os Riscos de Acidentes durante a Jornada de Trabalho, ou seja, a Exposição Ocupacional aos Agentes acima elencados que impliquem Risco Potencial a sua Integridade Física, Bem Estar e Saúde. | | | | | |
| PROCEDIMENTOS | | | | | |
| Os Processos foram comprovados através de inspeção e avaliações no local de trabalho e baseado nos critérios da Lei N.º 6.514/77, Portaria N.º 3.214/78, do MTE, NR N.º 15, Anexo 1 e procedimentos da NHO 01– 1.999. | | | | | |
| “A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO “GHE” nos demais trabalhadores dessa função.” | | | | | |

| METODOLOGIAS UTILIZADAS | |
|--|-----------------------------|
| Utilizado a metodologia de Avaliação Quantitativa, com os seguintes aparelhos: Multifuncional – Decibelímetro - Luxímetro – Higrômetro - Termômetro Modelo MOD. 425-A, com calibrador e Dosímetro de Ruídos Digital (Display LCD; 3 1/2) HOMIS H811-008. E utilizado a metodologia de Avaliação Qualitativa, com inspeção no local de atividade. Foram observadas, quantidades manuseadas, forma de contato, tempo de exposição e meios de propagação. | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES QUÍMICOS | |
| Agente Químico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES FÍSICOS | |
| Agente Físico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES BIOLÓGICOS | |
| Agente Biológico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES ERGONÔMICOS / ACIDENTES | |
| Agente Erg. / Acid. | Postural / Ergonômico. |
| Fonte Geradora | Postura Inadequada. |
| Exposição ao Agente | Intermitente. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | Realizar Ginástica laboral. |

| TIPO DE TRABALHO | | LEVE | MODERADO | PESADO |
|---|-------------------------|--------------|-------------|--------------------------|
| | | X | | |
| AVALIAÇÕES EM [dB(A)] NÍVEL DE AÇÃO, LUX, TEMPERATURAS E VENTILAÇÃO | | | | |
| SETOR | Gabinete do Prefeito | | LOCAL | Assessoria Jurídica |
| ILUMINAÇÃO | | TEMPERATURAS | | VENTILAÇÃO |
| DIA | 710 Lux | NOITE | N/A | 22,0 C° |
| Natural/Artificial | | | | |
| EXPOSIÇÃO AO AGENTE | RUÍDO – MEDIÇÃO [dB(A)] | | L.T.[dB(A)] | NÍVEL DE AÇÃO DO [dB(A)] |
| Intermitente | 54,5 | | 85,0 | NÃO 0 |
| INTERPRETAÇÃO DOS RESULTADOS E PARÂMETROS DE REFERÊNCIA | | | | |
| <p>NÃO FORAM Ultrapassados sobre os Limites de Tolerância, em caráter HABITUAL E PERMANENTE, dos Agentes Químicos, Físicos e Biológicos.</p> | | | | |
| <p>O dB(A) <u>ESTÁ</u> no limite tolerável de acordo com a NR 15.</p> | | | | |
| MEDIDAS DE PROTEÇÃO | | | | |
| <p>No exercício de suas atividades, o Trabalhador deverá receber gratuitamente Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) todos adequados a Função e Aprovados (CA) pelo MTE, conforme os requisitos da NR 6 da Lei N.º 6.514/77, Portaria 3.214/78, de 8/6/78.</p> | | | | |
| CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES | | | | |
| <p>De acordo com a Norma Regulamentadora nº 15 e seus anexos, da Portaria 3.214/78 e Lei 6.514/77 as atividades são consideradas insalubres quando o trabalhador estiver exposto aos Agentes nocivos à Saúde e a Integridade Física de modo HABITUAL E PERMANENTE. Como podemos observar a atividade de Advogado, NÃO fica exposto aos riscos, Químicos, Físicos e Biológicos de modo HABITUAL E PERMANENTE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justifiquem o adicional de INSALUBRIDADE. Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de INSALUBRIDADE.</p> <p>Diante da inspeção realizada no local de trabalho, verificou-se que de acordo com a NR- 16, e seus anexos, da Portaria nº. 3.214/78, o Advogado, NÃO fica exposto aos riscos de PERICULOSIDADE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justificam ao adicional de PERICULOSIDADE. Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de PERICULOSIDADE.</p> | | | | |
| Obs: | | | | |
| <p>A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO “GHE” nos demais trabalhadores dessa função.</p> | | | | |

| | | | | | |
|--|-----------------------------------|-------------|--------------------|---------------|------------|
| RAZÃO SOCIAL | MUNICÍPIO DE ABATIÁ | | | | |
| ENDEREÇO | Av. João Carvalho de Melo | Nº | 110 | CIDADE | ABATIÁ |
| UF | PR | CNPJ | 75.743.567/0001-57 | CNAE | 84-11-6-00 |
| GRAU DE RISCO | 01 | | | | |
| RAMO DE ATIVIDADE | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM GERAL | | | | |
| CARGO DO TRABALHADOR | Assessor Jurídico | | | | |
| JORNADA DE TRABALHO | 36 Horas Semanais | | | | |
| SECRETARIA | Secretaria da Administração Geral | | | | |
| SETOR/DEPARTAMENTO | Gabinete do Prefeito | | | | |
| LOCAL DO TRABALHO | Assessoria Jurídica | | | | |
| DESCRIÇÃO FÍSICA DOS AMBIENTES DE TRABALHO | | | | | |
| Construção em alvenaria, com pé direito de 3 m, piso em cerâmica e forro em laje, iluminação natural e artificial, ventilação natural e artificial, com temperatura ambiente controlada por ar condicionado. | | | | | |
| DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO COLABORADOR | | | | | |
| <p>Compete ao Assessor Jurídico:</p> <p>Atuar em nome do Município, nos feitos em que este seja autor, réu, assistente ou oponente, no sentido de resguardar o interesse público e proteger o erário, independentemente de procuração;</p> <p>Promover desapropriações na forma amigável ou judicial;</p> <p>Assistir o Município na negociação de contratos, convênios e acordos com outras entidades públicas ou privadas;</p> <p>Analisar processos referentes à aquisição, transferência, alienação, cessão, permuta, permissão e concessão de bens ou serviços, conforme o caso, em que for interessado o Município, examinando a documentação concernente à transação;</p> <p>Requisitar a compra de bens e serviços destinados ao funcionamento da Procuradoria;</p> <p>Expedir recomendações administrativas a qualquer secretaria ou Departamento;</p> <p>Avocar qualquer processo administrativo para exame jurídico;</p> <p>Manter o controle do Departamento da Procuradoria Jurídica;</p> <p>Participar de congressos, cursos, treinamento, capacitação científica em qualquer nível educacional.</p> | | | | | |
| INTRODUÇÃO | | | | | |
| Este relatório vem qualificar o nível de Exposição do Trabalhador a Agentes Químicos, Físicos, Biológicos e Ergonômicos e os Riscos de Acidentes durante a Jornada de Trabalho, ou seja, a Exposição Ocupacional aos Agentes acima elencados que impliquem Risco Potencial a sua Integridade Física, Bem Estar e Saúde. | | | | | |
| PROCEDIMENTOS | | | | | |
| <p>Os Processos foram comprovados através de inspeção e avaliações no local de trabalho e baseado nos critérios da Lei N.º 6.514/77, Portaria N.º 3.214/78, do MTE, NR N.º 15, Anexo 1 e procedimentos da NHO 01– 1.999.</p> <p><i>"A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO "GHE" nos demais trabalhadores dessa função."</i></p> | | | | | |

| METODOLOGIAS UTILIZADAS | |
|--|-----------------------------|
| Utilizado a metodologia de Avaliação Quantitativa, com os seguintes aparelhos: Multifuncional – Decibelímetro - Luxímetro – Higrômetro - Termômetro Modelo MOD. 425-A, com calibrador e Dosímetro de Ruídos Digital (Display LCD; 3 1/2) HOMIS H811-008. E utilizado a metodologia de Avaliação Qualitativa, com inspeção no local de atividade. Foram observadas, quantidades manuseadas, forma de contato, tempo de exposição e meios de propagação. | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES QUÍMICOS | |
| Agente Químico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES FÍSICOS | |
| Agente Físico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES BIOLÓGICOS | |
| Agente Biológico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES ERGONÔMICOS / ACIDENTES | |
| Agente Erg. / Acid. | Postural / Ergonômico. |
| Fonte Geradora | Postura Inadequada. |
| Exposição ao Agente | Intermitente. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | Realizar Ginástica laboral. |

| TIPO DE TRABALHO | | LEVE | | MODERADO | | PESADO | |
|---|--|-------------------------|--|--------------|--|--------------------------|--|
| | | X | | | | | |
| AVALIAÇÕES EM [dB(A)] NÍVEL DE AÇÃO, LUX, TEMPERATURAS E VENTILAÇÃO | | | | | | | |
| SETOR | | Gabinete do Prefeito | | LOCAL | | Assessoria Jurídica | |
| ILUMINAÇÃO | | | | TEMPERATURAS | | VENTILAÇÃO | |
| DIA | | 715 Lux | | NOITE | | N/A | |
| | | | | | | | |
| EXPOSIÇÃO AO AGENTE | | RUÍDO – MEDIÇÃO [dB(A)] | | L.T.[dB(A)] | | NÍVEL DE AÇÃO DO [dB(A)] | |
| Intermitente | | 55,4 | | 85,0 | | NÃO 0 | |
| INTERPRETAÇÃO DOS RESULTADOS E PARÂMETROS DE REFERÊNCIA | | | | | | | |
| <p>NÃO FORAM Ultrapassados sobre os Limites de Tolerância, em caráter HABITUAL E PERMANENTE, dos Agentes Químicos, Físicos e Biológicos.</p> | | | | | | | |
| <p>O dB(A) <u>ESTÁ</u> no limite tolerável de acordo com a NR 15.</p> | | | | | | | |
| MEDIDAS DE PROTEÇÃO | | | | | | | |
| <p>No exercício de suas atividades, o Trabalhador deverá receber gratuitamente Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) todos adequados a Função e Aprovados (CA) pelo MTE, conforme os requisitos da NR 6 da Lei N.º 6.514/77, Portaria 3.214/78, de 8/6/78.</p> | | | | | | | |
| CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES | | | | | | | |
| <p>De acordo com a Norma Regulamentadora nº 15 e seus anexos, da Portaria 3.214/78 e Lei 6.514/77 as atividades são consideradas insalubres quando o trabalhador estiver exposto aos Agentes nocivos à Saúde e a Integridade Física de modo HABITUAL E PERMANENTE. Como podemos observar a atividade de Assessor Jurídico, NÃO fica exposto aos riscos, Químicos, Físicos e Biológicos de modo HABITUAL E PERMANENTE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justifiquem o adicional de INSALUBRIDADE. Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de INSALUBRIDADE.</p> <p>Diante da inspeção realizada no local de trabalho, verificou-se que de acordo com a NR- 16, e seus anexos, da Portaria nº. 3.214/78, o Assessor Jurídico, NÃO fica exposto aos riscos de PERICULOSIDADE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justificam ao adicional de PERICULOSIDADE. Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de PERICULOSIDADE.</p> | | | | | | | |
| Obs: | | | | | | | |
| <p>A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO “GHE” nos demais trabalhadores dessa função.</p> | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|-------------|------------|----------------------|--------|
| RAZÃO SOCIAL | MUNICÍPIO DE ABATIÁ | | | | |
| ENDEREÇO | Av. João Carvalho de Melo | Nº | 110 | CIDADE | ABATIÁ |
| | | UF | PR | | |
| CNPJ | 75.743.567/0001-57 | CNAE | 84-11-6-00 | GRAU DE RISCO | 01 |
| RAMO DE ATIVIDADE | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM GERAL | | | | |
| CARGO DO TRABALHADOR | Chefe de Gabinete e Relações Institucionais | | | | |
| JORNADA DE TRABALHO | 36 Horas Semanais | | | | |
| SECRETARIA | Secretaria da Administração Geral | | | | |
| SETOR/DEPARTAMENTO | Gabinete do Prefeito | | | | |
| LOCAL DO TRABALHO | Chefia de Gabinete do Prefeito | | | | |
| DESCRIÇÃO FÍSICA DOS AMBIENTES DE TRABALHO | | | | | |
| Construção em alvenaria, com pé direito de 3 m, piso em cerâmica e forro em laje, iluminação natural e artificial, ventilação natural e artificial, com temperatura ambiente controlada por ar condicionado. | | | | | |
| DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO COLABORADOR | | | | | |
| <p>Compete ao Chefe de Gabinete e Relações Institucionais:</p> <p>Assistir e auxiliar diretamente o Prefeito no desempenho de suas atribuições, realizando a integração política e administrativa dos representantes dos diversos órgãos da Administração; manter contato com a imprensa na elaboração e divulgação das ações institucionais do Município; manter contato com Membros do Poder Legislativo e Judiciário no interesse Municipal; coordenar, supervisionar e assegurar a execução do expediente e das atividades do Prefeito; manter contatos e relações institucionais do Prefeito com cidadãos, entidades sociais e governamentais em geral; acompanhar o cumprimento de tarefas especiais determinadas pelo Prefeito aos membros de sua equipe administrativa; dar apoio aos Órgãos Colegiados da Administração Pública Municipal; resolver, quando autorizado pelo Prefeito, questões não estratégicas, com vistas a desonerar sua agenda; administrar as dependências do Gabinete e zelar pela guarda dos documentos oficiais; desempenhar quando autorizado pelo Prefeito, missões específicas, inclusive, diligências e inspeções em órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta.</p> | | | | | |
| INTRODUÇÃO | | | | | |
| Este relatório vem qualificar o nível de Exposição do Trabalhador a Agentes Químicos, Físicos, Biológicos e Ergonômicos e os Riscos de Acidentes durante a Jornada de Trabalho, ou seja, a Exposição Ocupacional aos Agentes acima elencados que impliquem Risco Potencial a sua Integridade Física, Bem Estar e Saúde. | | | | | |
| PROCEDIMENTOS | | | | | |
| Os Processos foram comprovados através de inspeção e avaliações no local de trabalho e baseado nos critérios da Lei N.º 6.514/77, Portaria N.º 3.214/78, do MTE, NR N.º 15, Anexo 1 e procedimentos da NHO 01– 1.999. | | | | | |
| <p>"A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO "GHE" nos demais trabalhadores dessa função."</p> | | | | | |

| METODOLOGIAS UTILIZADAS | |
|--|-----------------------------|
| Utilizado a metodologia de Avaliação Quantitativa, com os seguintes aparelhos: Multifuncional – Decibelímetro - Luxímetro – Higrômetro - Termômetro Modelo MOD. 425-A, com calibrador e Dosímetro de Ruídos Digital (Display LCD; 3 1/2) HOMIS H811-008. E utilizado a metodologia de Avaliação Qualitativa, com inspeção no local de atividade. Foram observadas, quantidades manuseadas, forma de contato, tempo de exposição e meios de propagação. | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES QUÍMICOS | |
| Agente Químico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES FÍSICOS | |
| Agente Físico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES BIOLÓGICOS | |
| Agente Biológico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES ERGONÔMICOS / ACIDENTES | |
| Agente Erg. / Acid. | Postural / Ergonômico. |
| Fonte Geradora | Postura Inadequada. |
| Exposição ao Agente | Intermitente. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | Realizar Ginástica laboral. |

| TIPO DE TRABALHO | | LEVE | MODERADO | PESADO |
|--|-------------------------|-------|--------------|--------------------------------|
| | | X | | |
| AVALIAÇÕES EM [dB(A)] NÍVEL DE AÇÃO, LUX, TEMPERATURAS E VENTILAÇÃO | | | | |
| SETOR | Gabinete do Prefeito | | LOCAL | Chefia de Gabinete do Prefeito |
| ILUMINAÇÃO | | | TEMPERATURAS | VENTILAÇÃO |
| DIA | 715 Lux | NOITE | N/A | 22,0 C° |
| Natural/Artificial | | | | |
| EXPOSIÇÃO AO AGENTE | RUÍDO – MEDIÇÃO [dB(A)] | | L.T.[dB(A)] | NÍVEL DE AÇÃO DO [dB(A)] |
| Intermitente | 57,3 | | 85,0 | NÃO 0 |
| INTERPRETAÇÃO DOS RESULTADOS E PARÂMETROS DE REFERÊNCIA | | | | |
| <p>NÃO FORAM Ultrapassados sobre os Limites de Tolerância, em caráter HABITUAL E PERMANENTE, dos Agentes Químicos, Físicos e Biológicos.</p> | | | | |
| O dB(A) <u>ESTÁ</u> no limite tolerável de acordo com a NR 15. | | | | |
| MEDIDAS DE PROTEÇÃO | | | | |
| No exercício de suas atividades, o Trabalhador deverá receber gratuitamente Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) todos adequados a Função e Aprovados (CA) pelo MTE, conforme os requisitos da NR 6 da Lei N.º 6.514/77, Portaria 3.214/78, de 8/6/78. | | | | |
| CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES | | | | |
| <p>De acordo com a Norma Regulamentadora nº 15 e seus anexos, da Portaria 3.214/78 e Lei 6.514/77 as atividades são consideradas insalubres quando o trabalhador estiver exposto aos Agentes nocivos à Saúde e a Integridade Física de modo HABITUAL E PERMANENTE.</p> <p>Como podemos observar a atividade de Chefe de Gabinete e Relações Institucionais, NÃO fica exposto aos riscos, Químicos, Físicos e Biológicos de modo HABITUAL E PERMANENTE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justifiquem o adicional de INSALUBRIDADE.</p> <p>Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de INSALUBRIDADE.</p> <p>Diante da inspeção realizada no local de trabalho, verificou-se que de acordo com a NR- 16, e seus anexos, da Portaria nº. 3.214/78, o Chefe de Gabinete e Relações Institucionais, NÃO fica exposto aos riscos de PERICULOSIDADE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justificam ao adicional de PERICULOSIDADE.</p> <p>Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de PERICULOSIDADE.</p> | | | | |
| Obs: | | | | |
| A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO "GHE" nos demais trabalhadores dessa função. | | | | |

| | | | | | |
|---|-----------------------------------|-------------|------------|----------------------|--------|
| RAZÃO SOCIAL | MUNICÍPIO DE ABATIÁ | | | | |
| ENDEREÇO | Av. João Carvalho de Melo | Nº | 110 | CIDADE | ABATIÁ |
| | | UF | PR | | |
| CNPJ | 75.743.567/0001-57 | CNAE | 84-11-6-00 | GRAU DE RISCO | 01 |
| RAMO DE ATIVIDADE | ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM GERAL | | | | |
| CARGO DO TRABALHADOR | Oficial de Planejamento | | | | |
| JORNADA DE TRABALHO | 36 Horas Semanais | | | | |
| SECRETARIA | Secretaria da Administração Geral | | | | |
| SETOR/DEPARTAMENTO | Gabinete do Prefeito | | | | |
| LOCAL DO TRABALHO | Diretoria de Planejamento | | | | |
| DESCRIÇÃO FÍSICA DOS AMBIENTES DE TRABALHO | | | | | |
| Construção em alvenaria, com pé direito de 3 m, piso em cerâmica e forro em laje, iluminação natural e artificial, ventilação natural e artificial, com temperatura ambiente controlada por ar condicionado. | | | | | |
| DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO COLABORADOR | | | | | |
| <p>Compete ao Oficial de Planejamento:</p> <p>Executar pesquisas de interesses da administração; Elaborar relatórios de atividades administrativas; Redigir informações referentes à dotações orçamentárias e a aplicação de leis relacionadas com serviços da repartição; Examinar processos relacionados com os assuntos gerais da repartição que exijam interpretação de textos legais, reunindo e preparando as informações ou expedientes que se fizerem necessários para decisões na órbita administrativa; Prestar assessoria direta ao gabinete do prefeito, bem como emitir pareceres relacionados com o exame dos balancetes, relatórios, contas referentes a convênios, processos licitatórios e contratos administrativos, quando lhe forem propostos; Elaborar e/ou verificar a exatidão de quaisquer documentos de receitas e despesas, empenhos, balancetes, demonstrativos de caixa, conciliações bancárias e outros; Estudar processos referentes a assuntos de caráter geral ou específico da unidade administrativa e propor soluções; Orientar e supervisionar a elaboração de tabelas estatísticas, fluxogramas, organogramas e gráficos em geral; Supervisionar a elaboração da planilha de folha de pagamento, assim como o percentual de gastos despendidos com pessoal; Operar microcomputadores, utilizando programas básicos e aplicativos para incluir, alterar e obter dados e informações, bem como consultar registros contábeis e financeiros, assim como banco de dados tributários e outros; Averbar e conferir documentos contábeis; Analisar a situação econômico-financeira e patrimonial da prefeitura; Coligir e ordenar os dados e auxiliar na elaboração do balanço geral; Fazer levantamento de contas para fins de elaboração de balancetes, balanços, boletins e outros demonstrativos contábil-financeiros, auxiliar nas prestações de contas; Interpretar leis, regulamentos e instruções relativas a assuntos de administração geral, para fins de aplicação, orientação e assessoramento; Manter-se atualizado quanto a operação de computadores e padrões de operação; Selecionar e colocar em funcionamento programas básicos e aplicativos, de acordo com a tarefa a ser executada; Orientar os servidores que o auxiliam na execução das tarefas típicas da classe; Realizar outras atividades correlatas ao cargo.</p> | | | | | |

| INTRODUÇÃO | |
|--|----------------------------|
| Este relatório vem qualificar o nível de Exposição do Trabalhador a Agentes Químicos, Físicos, Biológicos e Ergonômicos e os Riscos de Acidentes durante a Jornada de Trabalho, ou seja, a Exposição Ocupacional aos Agentes acima elencados que impliquem Risco Potencial a sua Integridade Física, Bem Estar e Saúde. | |
| PROCEDIMENTOS | |
| Os Processos foram comprovados através de inspeção e avaliações no local de trabalho e baseado nos critérios da Lei N.º 6.514/77, Portaria N.º 3.214/78, do MTE, NR N.º 15, Anexo 1 e procedimentos da NHO 01– 1.999. “A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO “GHE” nos demais trabalhadores dessa função.” | |
| METODOLOGIAS UTILIZADAS | |
| Utilizado a metodologia de Avaliação Quantitativa, com os seguintes aparelhos: Multifuncional – Decibelímetro - Luxímetro – Higrômetro - Termômetro Modelo MOD. 425-A, com calibrador e Dosímetro de Ruídos Digital (Display LCD; 3 1/2) HOMIS H811-008. E utilizado a metodologia de Avaliação Qualitativa, com inspeção no local de atividade. Foram observadas, quantidades manuseadas, forma de contato, tempo de exposição e meios de propagação. | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES QUÍMICOS | |
| Agente Químico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES FÍSICOS | |
| Agente Físico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |
| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES BIOLÓGICOS | |
| Agente Biológico | Não encontrado. |
| Fonte Geradora | Não encontrado. |
| Exposição ao Agente | Ausência de Agente nocivo. |
| EPI's | Não aplicável. |
| Obs: | |

| AVALIAÇÃO DA EXPOSIÇÃO DOS AGENTES ERGONÔMICOS / ACIDENTES | | | | | |
|---|-----------------------------|-------|--------------|---------------------------|--------------------|
| Agente Erg. / Acid. | Postural / Ergonômico. | | | | |
| Fonte Geradora | Postura Inadequada. | | | | |
| Exposição ao Agente | Intermitente. | | | | |
| EPI's | Não aplicável. | | | | |
| Obs: | Realizar Ginástica laboral. | | | | |
| TIPO DE TRABALHO | LEVE | | MODERADO | | PESADO |
| | X | | | | |
| AVALIAÇÕES EM [dB(A)] NÍVEL DE AÇÃO, LUX, TEMPERATURAS E VENTILAÇÃO | | | | | |
| SETOR | Gabinete do Prefeito | | LOCAL | Diretoria de Planejamento | |
| ILUMINAÇÃO | | | TEMPERATURAS | VENTILAÇÃO | |
| DIA | 705 Lux | NOITE | N/A | 22,0 C° | Natural/Artificial |
| EXPOSIÇÃO AO AGENTE | RÚIDO – MEDIÇÃO [dB(A)] | | L.T.[dB(A)] | NÍVEL DE AÇÃO DO [dB(A)] | |
| Intermitente | 57,3 | | 85,0 | NÃO | 0 |
| INTERPRETAÇÃO DOS RESULTADOS E PARÂMETROS DE REFERÊNCIA | | | | | |
| <p>NÃO FORAM Ultrapassados sobre os Limites de Tolerância, em caráter HABITUAL E PERMANENTE, dos Agentes Químicos, Físicos e Biológicos.</p> | | | | | |
| O dB(A) <u>ESTÁ</u> no limite tolerável de acordo com a NR 15. | | | | | |
| MEDIDAS DE PROTEÇÃO | | | | | |
| No exercício de suas atividades, o Trabalhador deverá receber gratuitamente Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) todos adequados a Função e Aprovados (CA) pelo MTE, conforme os requisitos da NR 6 da Lei N.º 6.514/77, Portaria 3.214/78, de 8/6/78. | | | | | |
| CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES | | | | | |
| <p>De acordo com a Norma Regulamentadora nº 15 e seus anexos, da Portaria 3.214/78 e Lei 6.514/77 as atividades são consideradas insalubres quando o trabalhador estiver exposto aos Agentes nocivos à Saúde e a Integridade Física de modo HABITUAL E PERMANENTE. Como podemos observar a atividade de Oficial de Planejamento, NÃO fica exposto aos riscos, Químicos, Físicos e Biológicos de modo HABITUAL E PERMANENTE, sendo assim, NÃO caracteriza os fatores que justifiquem o adicional de INSALUBRIDADE. Ficando assim SEM o direito de receber o adicional de INSALUBRIDADE.</p> | | | | | |

Diante da inspeção realizada no local de trabalho, verificou-se que de acordo com a NR- 16, e seus anexos, da Portaria nº. 3.214/78, o **Oficial de Planejamento, NÃO** fica exposto aos riscos de **PERICULOSIDADE**, sendo assim, **NÃO** caracteriza os fatores que justificam ao adicional de **PERICULOSIDADE**.

Ficando assim **SEM** o direito de receber o adicional de **PERICULOSIDADE**.

Obs:

A avaliação Qualitativa desse LTCAT, será aplicado no GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO “GHE” nos demais trabalhadores dessa função.