



Prefeitura Municipal de Paçandu
Secretaria Municipal de Assistência Social
**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -
CMAS**

**ATA NÚMERO UM DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS / GESTÃO 2021-2023.**

No sétimo dia do mês de fevereiro de 2023, às nove horas da manhã, no Centro do Idoso, na Avenida Orlando Tortola, 625, Jardim Bela Vista I, Paçandu, aconteceu a Primeira Reunião Ordinária do CMAS. Compareceram à reunião da área governamental: **Nathyele Nayara Pertile Tambalo, Alessandro Adriano Crespo Ribeiro de Moraes, Maria Madalena Raimundo e Fernando Junior da Conceição.** Da sociedade civil organizada: **Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi e Anderson Costa Cardoso.** Como convidados estavam presentes **Tatiane Alves dos Santos, Eliane Figueiredo Santana e Ivani de Fátima Bosa** do órgão gestor da Assistência Social e **Sara Gonçalves dos Santos Nogueira e Rondinele Vicente André Rosa** da APAE. **Andressa** realizou a conferência do quórum mínimo para dar início a reunião, e esclareceu que, com quatro conselheiros governamentais e dois conselheiros não governamentais, estaríamos sem paridade por segmentos, no entanto, conforme Regimento Interno do CMAS, “Art. 6º. A Plenária reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês, por convocação de seu Presidente ou, extraordinariamente, por convocação da Presidência ou de pelo menos 2/3 (dois terços) de seus membros, observado o prazo mínimo de 3 (três) dias para a convocação de reunião.” Sendo assim, com a presença de seis conselheiros, o quórum está confirmado. O Presidente **Anderson** saudou os presentes e fez a leitura da pauta proposta. A pauta estava composta por: **1. Aprovação da Pauta; 2. Ata da última reunião para aprovação e assinatura; 3. Prestação de Contas; 4. Reconstituição das Comissões Temáticas Permanentes e Temporárias; 5. Conferência Municipal de Assistência Social 2023 - Comissão Organizadora; 6. Emenda Parlamentar 202140890003 APAE - Valor 100 mil para investimento; 7. Relato de Visita aos Prédios ocupados; 8. Funcionamento da Estação do Ofício - Qualificação Profissional; 9. Denúncia de condições insalubres no Centro de eventos (sujeira e animais); 10. Nota CEAS Representação de segmentos - Deliberação 084-2022 - CEAS/PR; 11. Atualização da Lei e Regimento Interno; 12. Informativo: a) Ofício resposta Educação; b) Ofício resposta Esporte; c) Alteração do Sistema Nacional; d) Cadastro Único - Condicionalidade da Saúde.** **Fernando** sugere que a pauta 6 seja tratada antes, todos concordaram. **Emenda Parlamentar 202140890003 APAE - Valor 100 mil para investimento;** **Eliane** iniciou informando que a APAE recebeu emenda parlamentar em 2021 no valor de 2021. A APAE apresentou alteração na planilha dos itens, porém é necessário a aprovação do conselho para alteração. O prefeito já tem ciência, a regional também, ao ver essa alteração não infringe o plano de ação original. Irão iniciar o projeto de culinária a cada 15 dias nas sextas-feiras na tentativa de trazer e fortalecer as famílias, a grande dificuldade é o espaço. No primeiro momento será utilizado o espaço da cozinha para realização dessa atividade de convivência e fortalecimento. Inclusive a alteração dos itens da emenda é justamente para ser utilizado nesse projeto. Porém a intenção é construir o espaço específico para esta ação. Foi perguntado à equipe da gestão orçamentária do SUAS se a APAE recebe recursos da assistência social. **Elaine** fala que sim, que existem recursos recebidos fundo a fundo para assistência social e transferido diretamente para a APAE, incluindo Emendas Parlamentares. **Ivani** complementa que entra no orçamento da assistência social, disse que já é feita a distribuição na esfera federal, seja recursos de investimento quanto custeio. É sugerido envio de ofício para o CMDPcD para debate e mobilização com deputados para emissão de ofício solicitando recurso de construção, e para contratação de Recursos Humanos. **Anderson** fala que seria muito importante o CMDPcD abraçar a causa da APAE,

Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS
Rua Cônego Jesu Flor, nº70- Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR.
Tel.: 3244-4673 E-mail: conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br

seja para apoiar a construção do muro ou passar pavimentação asfáltica no acesso a APAE. Todos concordaram e também aprovaram a alteração no plano de ação. Continuando a apresentação sobre o detalhamento das Emendas Parlamentares, foi relatado que em 2021 a APAE recebeu duas emendas, sendo uma de 50 mil e outra de cem mil, para custeio, fica aplicado numa conta para rendimentos e quando não é utilizada precisa ser feita a devolução, então a APAE faz a devolução. Eliane explica que quando ocorre essa devolução, as correções monetárias, hoje no valor de 6 mil reais, modalidade custeio, podem ser utilizadas em outros setores da assistência ou precisam ser devolvidos para o governo federal trouxe como sugestão o uso para Casa Lar que traz muitas demandas. Os conselheiros foram favoráveis à deliberação para uso desse recurso na Casa Lar. **Prestação de Contas;** Neste ponto de pauta, foi apresentada a Prestação de contas do governo federal de 2021 referente a serviço e programa. A prestação abriu em dezembro de 2022 por isso tratado agora. É dividido no bloco da proteção básica e da especial. Na proteção básica, o SCFV para criança e adolescente e idosos, BPC na escola, algumas ações não foram executadas devido ao período da pandemia. Os Serviços Socioassistenciais continuaram abertos, por serem serviços essenciais, porém tiveram atividades adaptadas para a modalidade remota. Foi apresentado a prestação de contas do PAIF, PAEFI, cumprimento de medidas socioeducativas, entre outros programas e projetos. Sobre o bloco de financiamento do Programa Criança Feliz, foi informado que não está mais sendo executado em Paiçandu. O Conselho se manifestou sobre o prazo muito distante entre a execução e a prestação de contas. Foi sugerido envio de ofício ao CEAS e ministério do desenvolvimento para redução do prazo de prestação de contas para otimizar a reprogramação de saldos e plano de ação. Durante a prestação de contas, o Conselho pôde fazer perguntas e considerações. Uma das perguntas, foi referente ao repasse federal recebido no IGD Bolsa Família, se o valor estava vindo adequadamente considerando as condicionalidades da saúde, educação e assistência social. Foi esclarecido ao conselho que anteriormente, havia funcionários representantes da saúde atuando nesta área, e isso fortalecia as ações, aumentando o repasse do IGD, porém, atualmente, não o índice da condicionalidade está baixo, e isso prejudica o repasse, diminuindo os recursos da Assistência Social. Sobre isso, foi deliberado envio de Ofício para o gabinete, com cópia ao Conselho de Saúde pedindo apoio nesta resolução, em anexo colocar os Ofícios já enviados anteriormente, com a justificativa da importância deste recurso para aquisição de equipamentos. Ao final foi colocado para votação e todos os conselheiros aprovaram por unanimidade, aprovando também envio de Ofício ao CEAS e MDS. Aproveitando a presença da equipe da gestão, foi solicitado apoio orçamentário e administrativo para realização da conferência. **Reconstituição das Comissões Temáticas Permanentes e Temporárias;** Andressa fala sobre a urgência em organizar as comissões permanentes conforme regimento, tendo em vista que o presidente tem solicitado reuniões de comissão, antes da reunião plenária, para debate das pautas. A Luciane Rigão foi substituída pela Nathyele na Comissão de documentação, Alessandro entrou na comissão de comunicação e articulação no lugar do Rodrigo. Fernando entrou na comissão de financiamento no lugar da Adryene. Jordana e Michele na comissão de articulação também precisam ser substituídas, foi sugerido Hildo Antônio e Luiz Henrique. Precisamos substituir os usuários que não estão vindo nas reuniões, pois isso tem comprometido a falta de quórum entre outras questões. Anderson traz como sugestão abrir este convite à comunidade para verificar pessoas interessadas. Foi relatado que, em breve, poderá ter alteração na indicação da secretaria de assistência social por substituição da conselheira Márcia, uma vez que ela está em processo de aposentadoria, mas com a presença de Nathyele nas reuniões, a representação está garantida. Foi sugerido também fazer

substituição da representante suplente da APAE por não ter disponibilidade de participar das reuniões por estar em sala de aula, no entanto, a Gláucia está sempre presente, sendo assim, a cadeira está sendo representada. **Conferência Municipal de Assistência Social 2023 - Comissão Organizadora;** Andressa fala sobre a urgência de montar a comissão organizadora da Conferência Municipal da Assistência Social que tem data prevista para junho de 2023, ficou pré definido para dia 22 de junho, quinta-feira, considerando o prazo deliberado pela Resolução do CNAS, pois a estadual ocorrerá em outubro e a nacional em dezembro. Ficou definido os conselheiros governamentais Fernando, Maria Madalena e Alessandro. E conselheiros não governamentais Anderson, Abigail e Gláucia. Como apoio técnico, Andressa relatou que o Órgão Gestor disponibilizou duas servidoras, Nathyele e Geise, estas também irão compor a Comissão. Nathyele trás que os conselheiros precisam abraçar essa programação, pois a última experiência da Conferência da Criança e Adolescente não houve comprometimento dos conselheiros. A Conselheira Gláucia reafirma a importância da boa comunicação, e a organização da equipe da secretaria executiva, pois na Conferência do CMDCA houveram intercorrências nesta comunicação, o que causou prejuízos. **Relato de Visita aos Prédios ocupados;** Quanto a pauta da ocupação, Anderson fala que informações pertinentes da visita foram levadas, informalmente, para grupos de whatsapp. Anderson fala que isso precisa ser investigado, apuração, pois são informações pertinentes ao conselho, o qual ainda nem tinha sido aprovado e deliberado nenhuma ação. Alguns conselheiros relataram que se sentiram constrangidos por serem criticados e acusados de visitarem a ocupação, e manifestarem este relato no whatsapp de apoio e pedido de doações, duas pessoas relataram terem sido abordadas de maneira constrangedora por este motivo. Referente a isso foi sugerido, e aprovado por todos uma nota pública referente a visita realizada, manifestando a não pactuação com a veiculação das mensagens nos grupos de whatsapp. É proposto ainda, incluir no regimento interno do conselho o sigilo das informações, antes de sua aprovação e publicização. E incluir, também, a Comissão de Ética para estes tipos de intercorrências desagradáveis. Sobre o objetivo da visita, ressaltou-se que não teve finalidade de apoiar ou não apoiar a ocupação, mas sim, conhecer a realidade, e observar se haveria alguma demanda pertinente ao Conselho. E que depois da visita, em reunião, seria discutido sobre as informações e feito os encaminhamentos. Sobre esta questão foi deliberado ofício solicitando informações quantitativas por escrito das pessoas do local. Ofício para prefeitura com diagnóstico territorial, o que o município pode fazer. Ofício CT indicando vulnerabilidades relacionadas à violação de direitos por falta de habitação, dificuldade de acesso à educação e periculosidade às crianças, devido a abertura das janelas na estrutura predial inacabada. Devido ao horário excedido, às 11:50 decidiu-se por encerrar a reunião, e deixar os próximos pontos de pauta para outra reunião. Concluindo, o Presidente Anderson agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião, nada mais a registrar, nós: Andressa Pires Martins Santana e Marcela Ortega lavraram a ata que será assinada pelo presidente e demais membros do conselho.



Marcela Ortega Bigetti
Educadora Social



Andressa Pires Martins Santana
Secretária Executiva

