**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE DEZEMBRO DE 2020, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE NO DIA VINTE E UM DO MÊS DE DEZEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE TERCEIRA CHAMADA NAS DEPEDÊNCIAS DA SALA DE REUNIÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAIÇANDU PARANÁ, SITO À RUA CÔNEGO JOSÉ JESU FLOR, N° 70, CENTRO, COM INÍCIO ÀS 19:30H. 21/12/2020. O Presidente do Conselho Municipal de Saúde Aparecido Mafra Queiroz, iniciou a reunião dando as boas vindas a todos os conselheiros. Após realizou a leitura da justificativa de faltas. Compareceram os seguintes conselheiros: Representantes do Governo: Representantes da Secretaria da Assistência Social: Titular Elisabete Uliana; Representantes dos Prestadores de Serviços Públicos e Privados (Representante dos Servidores Públicos Municipal): Titular Dionata Amichael Lemes; Representantes dos Usuários:- Associação de Bairros: Titular Antonio Araujo da Costa, Suplente – Márcio Soto Representantes da Igreja Católica Jesus Bom Pastor: Suplente Marcos Rodrigues de Carvalho; Representantes da Igreja Católica – Paróquia São João Maria Vianey: Titular Divino José da Silva; Suplente Aparecido Mafra Queiroz; Representantes da Pastoral da Criança: Titular Veridiana Oliveira de Souza; Representantes da Pastoral da Saúde: Adélia Jacinto Pereira. Em seguida foi solicitada a Primeira Secretária Elisabete Uliana, a leitura da pauta do dia. 1- Leitura, apreciação e votação da Pauta. 2 - Apreciação e votação da Ata da Reunião Ordinária do dia19/11/2020. 3- Expediente. 4 - Apreciação Relatório da Dengue 5 - Informação dos indicadores da Mortalidade Infantil. 6 - Avaliação da Prestação de Contas do 2º Quadrimestre. 7- Discussão e votação de Alteração da Data da Reunião Ordinária para a ultima Quinta-Feira de cada mês. 8- Outros. Colocada a Pauta em votação. A conselheira Verediana Sugere que o ponto 6 Avaliação da Prestação de Contas do 2º Quadrimestre, seja invertido para o ponto 4 para que seja discutido com maior tempo hábil. Aprovada por todos. Apreciação e votação da Ata da Reunião Ordinária do dia19/11/2020, Presidente relata que foi encaminhada a todos os conselheiros por email e pelo whatsaap, para avaliação de todos e coloca em discussão, sem observações. Foi colocada em votação e aprovado por unanimidade. Logo após foi solicitado a Primeira Secretária do Conselho Elizabete Uliana a leitura do Expediente do Mês de Novembro e Dezembro. Segue em anexo a esta ata o Expediente do Mês de Novembro e Dezembro. O Presidente coloca em discussão o expediente. O Presidente frisa sobre o Oficio 373/2020 – SMS, referente à reclamação da Senhora Patrícia, em questão do atendimento do Dr. Rodrigo Godoy, em que a mesma foi encaminhada para a Direção do Hospital. E sobre o relatório administrativo de Lurdes Cruz Silva, com a listagem de documentos e relação de bens do patrimônio do CMS. Avaliação da Prestação de Contas do 2º Quadrimestre. Presidente questiona se pode ser avaliado eixo por eixo cada ponto para reflexão, todos concordaram. Primeiro ponto Estratégia Saúde da Família (ESF) Atenção Básica. Presidente comenta que conversou com a Conselheira Izabela e que justificou que não poderia comparecer, mas que qualquer dúvida para que seja encaminhado ofício para obter a resposta. Presidente ressalta se foi atingida a meta, se houve crescimento no atendimento, após análises e discussões do eixo, a conselheira Verediana relata a importância de se conter a coluna da meta, para que possa ser analisada de melhor maneira. Ficou decidido então para se encaminhar ofício para SMS que se adicione uma coluna na planilha ao final do quadrimestre com as metas a se atingir. Odontologia, após discussões e análises se identifica muita demora em que os pacientes sejam chamados. Sobre os atendimentos Odontológicos na escola com a pandemia as ações estão paradas. A sugestão seria elaborar um material informativo e distribuir com o kit odontológico, incentivando as crianças e família no sistema de prevenção. Cobrar também mais agilidade na fila de espera em que crianças entram na fila e nunca foram chamados. A conselheira Adélia relata da importância da informatização no sistema para que se possa acompanhar de maneira correta a fila. A conselheira Verediana ressalva sobre a capacitação dos funcionários na questão de empatia para com o paciente. Ouvidoria, o Presidente questiona se as reclamações e denúncias estão sendo resolvidos? Como é o procedimento de respostas ao denunciante, se todas as demandas os pacientes tem retorno. Vigilância Epidemiológica, realizada a leitura do slide, sobre as vacinas, Presidente questiona se atingiu a meta das vacinas. A conselheira Adélia relata sobre a falta de vacinas nas UBS e a dificuldade dos pacientes em ter a informação correta das datas vacinais, e se estiver em falta à data de quando chega. Vigilância Ambiental. A conselheira Adélia relata que na parte industrial e muita falha, que tem muitos focos, com muitos entulhos aparecendo pernilongos. Conselheiro Marcio relata que segundo a 15ª Regional de Saúde o município não cumpre as metas determinadas. O conselheiro Dionata relata que como profissional da área encontra muitas dificuldades no período de chuva, agora na pandemia muitos profissionais estão afastados de atestado médico, e que não basta o profissional fazer a notificação e sim a conscientização da população. A conselheira Verediana relata que alguns funcionários ficam muito tempo em uma rua. O conselheiro Marcio relata que participou da reunião na ACIP com a 15ª Regional de Saúde e Coordenação da Vigilância Ambiental e Epidemiológica do Município, e que foi encaminhado ao CMS um ofício solicitando a indicação de um conselheiro para a participação da mesma. A conselheira Elisabete realizou a leitura do Monitoramento do programa Municipal de Controle da Dengue, Chikungunya e Zika com a conclusão de situações identificadas, Ações e Prazos para adequações em que o vinculo empregatício dos ACE não é estável, as demais Secretarias Municipais não participam ativamente do processo de controle, os ACE não foram capacitados, não é realizada a notificação de todos os casos suspeitos, A Vigilância Sanitária não faz uso da Resolução SESA/PR nº29/11, a fim de apoiar as atividades de fiscalização realizadas pela Vigilância Ambiental, desta forma as recomendações é que o município não cumpre as metas preconizadas pelo Ministério da Saúde, devido ao grande números de atestados,e que deve melhorar a integração com as demais Secretarias, construir Plano de Ação, rever fluxo de fixas e exames e rever hidratação nas unidades. Vigilância Sanitária, a conselheira Adélia relata que comprou uma carne estragada, ligou na Vigilância Sanitária e disseram que fazem a fiscalização uma vez ao ano e que esse é o trabalho deles. Relata também sobre o mau cheiro na Casa de Carnes Max localizado na Avenida Silvio Alves em que se encontra o depósito do comercio. Ficou aprovado encaminhar Ofício registrando a reclamação para VISA. Consultas Especializadas, o Presidente relata também sobre as faltas em consultas especializadas, em que a gestão alega muitas dificuldades em localizar o paciente acumulando faltas. Também foi analisada sobre a Farmácia Municipal, Nutrição Enteral e Fraldas em que foi discutido se as fraldas distribuídas suprem as necessidades de cada paciente, e que seja solicitada a ampliação no número de fraldas distribuídas aos pacientes. Órteses e Próteses, a conselheira Elisabete explica que o médico solicita e o paciente procura a assistente social para preencher um documento e a ANPR disponibiliza. O conselheiro Antonio ressalta que a normativa é muito burocrática. Fisioterapia, a conselheira Adélia relata que esta demorando muito, relata que um paciente sofreu AVC e foram liberadas apenas 10 sessões e não liberou mais. Ficou decidido enviar questionamento sobre a demora na fila de fisioterapia, a conselheira Verediana explana que deveriam dar uma atenção para casos urgentes, e contratar profissionais temporários conforme a normativa profissional. Foi analisado pelos conselheiros o Transporte Fora do Domicilio – TFD e Atendimentos do SAMU. O Presidente coloca em votação para prorrogação da reunião, lembrando que o tempo já esta extrapolando. Todos concordaram. Sobre o Centro de Atendimento Psicossocial – CAPS, O Presidente ressalva que no slide só consta o atendimento médico, faltando informações sobre atendimento Psicológico e Assistente Social, o Presidente comenta que realizaram uma visita no CAPS ele e o Vice – Presidente Marcio Soto, e identificaram a falta de um Terapeuta Ocupacional. A conselheira Verediana sugere se há uma possibilidade de parceria com faculdades para realização de trabalhos com Terapeutas Ocupacionais. O Presidente comenta que no Plano Municipal estava previsto a ampliação de salas e adquirir um prédio próprio para o CAPS, e que não foi contemplado, e que deveria ser repassado para nova gestão tomar as providências. Hospital São José, o Presidente relata que está havendo muitas reclamações do atendimento. A conselheira Verediana relata que precisou do atendimento do Hospital na ala COVID e relata que não tem distanciamento físico, a higienização não esta em ponto estratégico, que existe muitas falhas, sobre os testes rápidos o porquê veio mais testes rápidos do que o Swab. Ficou decidido encaminhar questionamentos sobre quantos testes foram adquiridos, quantos foram usados, e quantos tem em estoque. O presidente relata sobre as reclamações freqüentes do atendimento do HSJ, e que deveríamos encaminhar um Ofício solicitando providências para que os pacientes tenham de fato um atendimento mais eficaz, com mais empatia e humanização. A conselheira Verediana relatou sobre o que foi discutido na última reunião entre a parceria do Hospital e a Unicesumar, a Secretária executiva Michele Informou que a conselheira Lilian informou que parte do problema foi resolvida, e encaminhou o contrato entre a Prefeitura e a Unicesumar para análise. A Conselheira Verediana sugere Oficializar o convite para os novos gestores participarem na primeira reunião do ano para o dia 21/01/2021. Caso haja dúvidas este Conselho detém a gravação desta reunião em suas dependências. O Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Sem nada mais a tratar, eu Michele Cristina Bravim, lavrei a presente ata, que se aprovada for, vai assinada por mim e pelos presentes.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Aparecido Mafra Queiroz Michele Cristina Bravim**

**Presidente do CMS Secretária Executiva do CMS**