



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

1 ATA NÚMERO DOIS DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL  
2 DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA – GESTÃO 2021-  
3 2024. Aos quatro dias do mês de fevereiro do ano de 2021, às 9 (nove) horas da manhã, por  
4 meio da plataforma *Google Meet*, cujo *link* fora disponibilizado no grupo de *Whatsapp* no  
5 dia da reunião. A Presidente Ingridy deu início à reunião, **Item 1: Verificação do quórum**  
6 **mínimo para a instalação dos trabalhos.** A saber, estavam presentes o(as) seguintes  
7 conselheiro(a)s: da Área Governamental: **Izabela Frediani**, representante da Fundação  
8 Municipal de Saúde; **Bruna Mayara Lucas Santos** e **Andréia Pereira Zamoro da Silva**,  
9 representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social; **Sônia Aparecida de Melo**,  
10 representante da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer; **Ana Tereza Barboza** e **Renata**  
11 **Camargo Baptisoni**, representantes da Secretaria Municipal de Finanças; e da Área Não  
12 Governamental: **Andressa Pires Martins Santana** e **Lilian Mozer**, representantes de  
13 Entidades Sindicais de Trabalhadores, representando o SISMUP (Sindicato dos Servidores  
14 Públicos Municipais de Paçandu-PR); **Abigail Alves dos Santos** e **Juliana dos Santos**  
15 **Oliveira Comini**, representantes de Entidades de Assessoramento e Direitos, representando  
16 a CMEI Marista Enfermeira Anita Cordeiro; **Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi**,  
17 representante de Entidades e/ou Organizações de Assistência Social, representando a  
18 Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Paçandu-PR; **Cassiana Macedo**  
19 **Alves**, representante do Núcleo de Educação, representando a ATEMIS (Associação de  
20 Trabalhadores na Educação e Produção em Agroecologia Milton Santos) de Paçandu-PR;  
21 **Ingridy Alves de Souza**, representante de Entidades Religiosas, representando a Paróquia  
22 Jesus Bom Pastor. Ademais, estavam presentes: **Eliane Figueiredo Ramos Santana**,  
23 Técnica da Gestão Orçamentária do SUAS (Sistema Único de Assistência Social); **Tatiane**  
24 **Alves dos Santos**, Coordenadora da Proteção Básica e Especial; **Sonia Maria Mendes**  
25 **Queiroz do Vale**, Assistente Social do CREAS, técnica-responsável pelo AFAI (Atenção às  
26 Famílias dos Adolescentes Internados por Medidas Socioeducativas); a Secretária Executiva  
27 dos Conselhos de Direitos e de Política Pública da Assistência Social Ana Paula de Oliveira  
28 Ferreira e a Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca Marques Longo. Em seguida, seguiu-  
29 se ao **Item 2: Apresentação de justificativa de ausência:** A Presidente Ingridy perguntou à  
30 Secretária Executiva se havia sido enviada alguma justificativa de ausência. A  
31 Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca informou ao(à)s conselheiro(a)s que até o  
32 momento foi entregue somente a justificativa de ausência da conselheira Adriana Leite  
33 Wisenfath, a qual informa sua ausência devido à necessidade de elaborar o planejamento de  
34 aulas de 2021 com o(a)s professore(a)s. Dando continuidade, **Item 4: Substituição da**  
35 **Secretária Executiva Michelli Rodrigues Ferreira Rigonato por Ana Paula de Oliveira:**  
36 A Presidente Ingridy apresentou a Nova Secretária Executiva Ana Paula e deu as boas  
37 vindas à mesma. A Secretária Executiva Ana Paula agradeceu a recepção, disse que já era  
38 conselheira da parte governamental no CMAS (Conselho Municipal de Assistência Social)  
39 há algum tempo e que está adentrando à Secretaria Executiva dos Conselhos a fim de uma

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

40 construção conjunta em prol do CMDCA, relatou que ainda não foi publicado o Decreto  
41 referente à esta substituição, no entanto, que este já está sendo elaborado. Disse que conta  
42 com a participação de todo(a)s na construção, da melhor forma possível, em conjunto e que  
43 este ano de 2021 seja melhor que o ano de 2020, compreendendo que há muitos desafios e  
44 que a participação de todo(a)s é de suma importância, compartilhando ideias acerca da  
45 legislação, das comissões, nas pautas entre outros. Finalizou agradecendo pela acolhida. A  
46 Presidente Ingridy agradeceu também à Ex-Secretária Executiva Michelli, pela sua  
47 contribuição nos conselhos e pelos trabalhos desenvolvidos. A Presidente Ingridy abriu a  
48 palavra ao(à)s conselheiro(a)s, não havendo manifestações, prosseguiu-se ao **Item 5:**  
49 **Substituição das conselheiras representantes da Secretaria Municipal de Finanças,**  
50 **Thais Marques Ferreira e Isabela dos Reis Venâncio por Ana Tereza Barboza e Renata**  
51 **Camargo Baptistoni, cuja indicação fora realizada por meio do Ofício nº 008/2021 do**  
52 **Secretário Municipal de Finanças:** A Presidente Ingridy fez a leitura do Ofício em questão  
53 e deu as boas vindas às novas conselheiras da Secretaria Municipal de Finanças.  
54 Considerando que até o momento, as mesmas ainda não estavam presentes, seguiu-se ao  
55 **Item 6: Substituição do(a)s conselheiro(a)s representantes da Secretaria Municipal de**  
56 **Assistência Social, Ana Cláudia Bolonhesi e Josivaldo Souza Reis por Bruna Mayara**  
57 **Lucas Santos e Andréia Pereira Zamoro da Silva, cuja indicação fora realizada por**  
58 **meio do Ofício nº 17/2021 da Secretária Municipal de Assistência Social:** A Presidente  
59 Ingridy fez a leitura do Ofício em questão e deu as boas vindas às novas conselheiras da  
60 Secretaria Municipal de Finanças. A conselheira Bruna apresentou-se ao conselho, disse que  
61 já havia sido conselheira do CMDCA e que está retornando novamente, desejou boas vindas  
62 à Secretária Executiva Ana Paula, colocando-se à disposição para o que for necessário. A  
63 Secretária Executiva Ana Paula agradeceu e disse que precisará muito da ajuda do(a)s  
64 técnico(a)s, que a caminhada é conjunta. Dando continuidade, **Item 7: Substituição do(a)s**  
65 **conselheiro(a)s representantes da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, Éder Vera**  
66 **Cruz e Renato Augusto Mariotto por Sônia Aparecida de Melo e Roberley Oler, cuja**  
67 **indicação fora realizada por meio do Ofício nº 012/2021 da Secretária Municipal de**  
68 **Esporte e Lazer:** A Presidente Ingridy fez a leitura do Ofício em questão e deu as boas  
69 vindas ao(à)s novo(a)s conselheiro(a)s da Secretaria Municipal de Finanças. A conselheira  
70 Sonia estava presente e agradeceu pela oportunidade. Seguindo, **Item 8: Substituição**  
71 **do(a)s conselheiro(a)s nas Câmaras Setoriais Permanentes, conforme o Art. nº 26 do**  
72 **Regimento Interno do CMDCA:** A Presidente passou a palavra à Psicóloga/Auxiliar  
73 Administrativa Bianca que explicou que conforme o Art. nº 26 do Regimento Interno são  
74 obrigatórias as composições de 4 (quatro) Câmaras Setoriais Permanentes, sendo elas:  
75 Câmara Setorial Permanente de Políticas Básicas e Garantias de Direitos, Câmara Setorial  
76 Permanente de Comunicação, Articulação e Mobilização, Câmara Setorial Permanente de  
77 Gerenciamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMCA), e  
78 Câmara Setorial Permanente de Orçamento. Explicou que em outubro de 2020 foram feitas

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

79 estas substituições, no entanto, devido às exonerações de cargos e trocas de conselheiro(a)s  
80 governamentais, seriam necessárias mais algumas substituições para que essas câmaras  
81 ficassem completas e pudessem dar andamento aos trabalhos. Em relação à **Câmara**  
82 **Setorial Permanente de Políticas Básicas e Garantias de Direitos** será necessário  
83 substituir a ex-conselheira Ana Claudia Bolonhesi. A Presidente Ingridy perguntou sobre  
84 quais conselheiro(a)s estão compondo estas câmaras. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa  
85 Bianca informou que cada câmara, conforme o Regimento Interno, devem ser compostas de,  
86 no mínimo, 4 (quatro) conselheiro(a)s, sendo que nesta estão presentes a Andressa Pires  
87 Martins Santana, a Izabela Frediani e a Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi, sendo  
88 necessário incluir somente um conselheiro(a). A Presidente Ingridy perguntou se a  
89 conselheira que substituiu a Ana Claudia no conselho não tem interesse em entrar nesta  
90 câmara. A conselheira Bruna, que substituiu a Ana Claudia, disse que tem interesse em  
91 participar desta câmara. Em relação à **Câmara Setorial Permanente de Comunicação,**  
92 **Articulação e Mobilização**, estão presentes a Adriana Leite Wisenfath e a Ingridy Alves de  
93 Souza, sendo necessário substituir o ex-conselheiro Josivaldo Souza Reis (Assistência  
94 Social) e a Maria Eduarda da Silva Urias (Esporte e Lazer). A Presidente Ingridy abriu a fala  
95 para que o(a)s conselheiro(a)s se manifestem. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa pediu a  
96 palavra à Presidente Ingridy, explicando que o(a)s conselheiro(a)s que saíram eram  
97 governamentais, e considerando que já estão presentes um governamental e um não-  
98 governamental, seria interessante entrar um de cada ao invés de dois governamentais, de  
99 modo a garantir a paridade nas votações. A Presidente concordou. A Técnica da Gestão  
100 Orçamentária Eliane sugeriu que o(a)s conselheiro(a)s que entraram substituíssem os antigos  
101 nas câmaras. A Presidente Ingridy perguntou à Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca  
102 quem são as pessoas que substituíram os mesmos, que respondeu que a Andréia Siqueira  
103 substituiu o Josivaldo e que a Sonia substituiu a Maria Eduarda, lembrando que deveriam  
104 entrar um governamental, podendo ser um desses, e um não governamental para ficar  
105 paritário. A conselheira Ana Tereza manifestou interesse da parte governamental. A  
106 Presidente sugeriu a conselheira Abigail, no entanto, a Psicóloga/Auxiliar Administrativa  
107 Bianca disse que ela já está em outra câmara, disse que está observando e que todo(a)s o(a)s  
108 conselheiro(a)s presentes já estão inseridos em alguma das câmaras. A Presidente Ingridy  
109 perguntou quais conselheiro(a)s não governamentais não estão em nenhuma câmara e a  
110 Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca disse que somente a conselheira Juliana dos  
111 Santos Oliveira Comini. A Presidente Ingridy perguntou se o(a)s conselheiro(a)s podem  
112 participar de mais de uma câmara e a Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca confirmou.  
113 A conselheira Abigail disse que a conselheira Juliana Comini está participando da reunião  
114 junto com ela e que disse que pode ficar nesta câmara. Em relação à **Câmara Setorial**  
115 **Permanente de Gerenciamento do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do**  
116 **Adolescente (FMCA)**, estão presentes as conselheiras Abigail Alves dos Santos, Andressa  
117 Pires Martins Santana e Ingridy Alves de Souza, sendo necessário substituir somente o ex-

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

118 conselheiro Josivaldo. A Presidente Ingridy disse que estão 3 (três) conselheiras não  
119 governamentais e que talvez seria interessante uma sair e entrar mais 2 governamentais, por  
120 conta da paridade. A Presidente Ingridy colocou-se à disposição para sair para que o(a)s  
121 conselheiro(a)s governamentais entrem. A Secretária Executiva perguntou se a conselheira  
122 Andréia, que substituiu o ex-conselheiro Josivaldo, gostaria de participar desta câmara. A  
123 Presidente Ingridy perguntou se a conselheira Renata Baptistoni já está em alguma câmara.  
124 A conselheira Renata apresentou-se e perguntou se esta câmara dá muito trabalho e quais  
125 são os horários das reuniões. A Secretária Executiva Ana Paula disse que são trabalhos  
126 muito importantes, tendo em vista que o Fundo é extremamente importante ao conselho. A  
127 Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca disse que cada câmara decidirá qual a  
128 periodicidade e horários das reuniões. A Secretária Executiva Ana Paula ressaltou que é  
129 dentro do horário comercial, de expediente do trabalho. A conselheira Renata confirmou sua  
130 entrada nesta câmara. A conselheira Sonia também manifestou interesse em participar desta  
131 câmara. Em relação à **Câmara Setorial Permanente de Orçamento**, estão presentes a  
132 Cassiana Macedo Alves e a Lilian Mozer, sendo necessários dois conselheiro(a)  
133 governamentais. A conselheira Ana Tereza manifestou interesse em adentrar esta câmara. A  
134 Presidente Ingridy perguntou se todo(a)s o(a)s conselheiro(a)s governamentais estão em  
135 alguma câmara. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca disse que somente o  
136 conselheiro Roberley e a conselheira Andréia. A Presidente Ingridy disse que poderíamos  
137 conversar posteriormente com eles para ver a possibilidade de entrarem nesta câmara, sendo  
138 esta sua sugestão. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca informou que a conselheira  
139 Andréia está presente na reunião, no entanto, disse que é nova no conselho e que no  
140 momento não quer participar de nenhuma câmara. A Presidente Ingridy disse que o  
141 CMDCA esteve passando por muitas mudanças desde outubro de 2020 e que tudo é muito  
142 novo à todo(a)s. A conselheira Andressa pediu para a Presidente voltar no **Item 3:**  
143 **Aprovação da pauta**, pois gostaria de pedir a inclusão de algumas pautas. A Presidente  
144 Ingridy pediu desculpas pelo equívoco. A conselheira Andressa pediu para incluir as pautas:  
145 Deliberar acerca de uma Campanha do Fundo Municipal dos Direitos da Infância e do  
146 Adolescente (FIA), de modo a conversar com os empresários e contadores de Paçandu-PR;  
147 Denúncia trazida pela Conselheira Andressa Pires Martins Santana acerca da falta de  
148 atendimento na UBS Canadá, sendo que a conselheira Izabela, da Fundação Municipal de  
149 Saúde, aproveitou para informar que a mãe já compareceu para realizar uma denúncia  
150 formal; Deliberar acerca de ações do CMDCA em prol da ampliação e de garantias ao  
151 benefício eventual às crianças e aos adolescentes do município de Paçandu-PR. Disse que  
152 entende que estamos com pautas extensas e que não vê problemas em incluí-las ao final,  
153 sendo que caso não seja resolvido todas, que podem ficar para a próxima reunião.  
154 Retomando as composições das câmaras, a Secretária Executiva Ana Paula informou que  
155 vamos realizar o contato com o conselheiro Roberley acerca do interesse do mesmo em  
156 participar da Câmara Setorial Permanente de Orçamento. Dando continuidade, **Item 9:**

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)





Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paicandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paicandu

157 **Substituição do(a)s conselheiro(a)s na Comissão Temática de Cadastro e**  
158 **Acompanhamento do CMDCA:** A Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca informou  
159 que esta comissão é temporária e foi criada para realizar as documentações das entidades de  
160 acordo com os pedidos de inscrição no conselho, informou também que está presente nesta  
161 comissão a conselheira Andressa Pires Martins Santana, sendo necessário um não  
162 governamental e dois governamentais. A Presidente Ingridy perguntou se o conselheiro  
163 Moacir não poderia entrar nesta comissão em substituição ao Padre Nailson, já que ele o  
164 substituiu no conselho; bem como sugeriu que entrássemos em contato com o(a)s  
165 conselheiro(a)s que não fazem parte de nenhuma comissão/câmara para entrarem nesta  
166 Comissão de Cadastro e Acompanhamento. Tal sugestão fora aprovada pelo(a)s  
167 conselheiro(a)s presentes na reunião. Seguiu-se ao **Item 10: Ofício nº 409/2020 da Gestão**  
168 **Orçamentária e Financeira do SUAS acerca da deliberação nº095/2017 – CEDCA/PR**  
169 **AFAI (Atenção às Famílias dos Adolescentes Internados por Medidas**  
170 **Socioeducativas):** A Presidente Ingridy realizou a leitura do Ofício em questão e passou a  
171 palavra à técnica da Gestão Orçamentária Eliane e à Coordenadora da Proteção Básica e  
172 Especial Tatiane. A Coordenadora da Proteção Básica e Especial Tatiane iniciou sua fala  
173 com as boas vindas à Secretária Executiva Ana Paula, dizendo que é um ganho muito grande  
174 termos uma Assistente Social exclusiva aos conselhos, que ela é uma ótima profissional e  
175 colocou-se à disposição para o que for necessário. Em relação à Deliberação nº 095/2017,  
176 disse que veio na realidade em 2018 no valor de R\$ 36.000,00 para promover o  
177 acompanhamento das famílias de adolescentes que estão internados e de adolescentes que  
178 cumprem medidas socioeducativas. Disse que esse é um acompanhamento sistematizado,  
179 realizado no CREAS (Centro de Referência Especializado em Assistência Social), o qual a  
180 técnica de referência é a Sônia Maria Mendes Queiroz do Vale, cuja está presente na reunião  
181 para apresentar o serviço e sanar dúvidas, bem como está presente a Coordenadora do  
182 CREAS, Natane Trombeta. A Coordenadora da Proteção Básica e Especial Tatiane  
183 informou que esta deliberação veio para ser gasta na modalidade Capital e Custeio, sendo  
184 que já foi dado início a execução da mesma. Disse que iriam compartilhar a tela referente ao  
185 sistema para que o(a)s conselheiro(a)s pudessem ir acompanhando a prestação de contas  
186 desta deliberação. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane apresentou o sistema SIFF 2.0,  
187 o qual será realizada a prestação de contas. Disse que esta prestação de contas é referente ao  
188 período de 12/2018 (data que foi recebido o recurso) à 06/2020. A Coordenadora da  
189 Proteção Básica e Especial Tatiane disse que a deliberação vem com eixos a serem  
190 executados, relacionados aos atendimentos. Em relação ao Atendimento Intersetorial das  
191 famílias no âmbito Educacional foram encaminhadas 06 (seis) famílias, no âmbito da Saúde  
192 foram 05 (cinco) famílias, no âmbito da Assistência Social foram encaminhadas 12 (doze)  
193 famílias, no âmbito do Cultura, Esporte e Lazer não foram encaminhadas nenhuma família, e  
194 no âmbito da Segurança Alimentar foram encaminhadas 02 (duas) famílias. Em relação ao  
195 Acompanhamento Intersetorial das famílias para ações que fomentam o exercício de

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paicandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**  
**Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.**

**Tel.:(44)3244-4148**

**Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**Prefeitura Municipal de Paçandu**

196 cidadania, tais como documentação civil, exames de DNAS e outros, foram encaminhadas  
197 02 (duas) famílias. Em relação ao Serviço de Convivência Familiar e Comunitária,  
198 fomentando ações intergeracionais que estimulam o conhecimento do comprimento da  
199 medida socioeducativa do adolescente e do familiar, com a finalidade de fortalecer o  
200 respeito e a solidariedade entre membros da família foram encaminhadas 03 (três) famílias.  
201 Em relação às Ações de profissionalização e encaminhamentos do programa de transferência  
202 de renda foram 03 (três) famílias. A Coordenadora da Proteção Básica e Especial Tatiane  
203 ressaltou que eram previstos números maiores, no entanto, em alguns âmbitos essa previsão  
204 fora ultrapassada, disse que no ano passado a dificuldade fora por conta da pandemia, sendo  
205 que o plano de ação à deliberação fora executado. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane  
206 relatou que serão repassadas as telas do sistema SIFF 2.0, de prestação de contas, para  
207 posteriormente serem sanadas as dúvidas. No que concerne ao monitoramento, a Técnica  
208 Eliane explicou que este é realizado pela Vigilância Socioassistencial, referente ao CMDCA  
209 e os atendimentos realizados pela AFAI. Nessa tela de monitoramento, são preenchidas  
210 informações acerca do funcionamento e do acompanhamento do CMDCA, sobre as famílias  
211 atendidas pela AFAI e pelo Programa Família Paranaense. Disse que é interessante  
212 convidarem o(a)s técnicos deste programa para apresentarem o serviço ao conselho, tendo  
213 em vista as deliberações e prestações de contas de seus atendimentos. A Secretária  
214 Executiva Ana Paula sugeriu que, como há muito(a)s novo(a)s conselheiro(a)s seria  
215 interessante ir sanando as dúvidas no momento da tela, da explicação, para que fique melhor  
216 informado, para o melhor andamento da pauta. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane  
217 concordou. A conselheira Andressa disse que, entende o contexto de pandemia e a  
218 dificuldade de atendimentos nesse período, mas que gostaria de entender no período pré e  
219 pós-pandemia se houve/há a previsão de atividades esportivas que ofereçam acesso aos  
220 adolescentes que cumprem medidas socioeducativas, tendo em vista que não foram  
221 realizados atendimentos no âmbito do Esporte e Lazer. A conselheira Sonia, representante  
222 da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, disse que está adentrando recentemente à  
223 Secretaria e que vai buscar maiores informações acerca disto. Não havendo manifestações,  
224 seguiu-se a continuidade da prestação de contas. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane  
225 ressaltou que há uma pergunta no monitoramento que diz respeito às dificuldades do  
226 município em executar tal recurso, sendo que foi marcado o procedimento licitatório como  
227 maior dificuldade, pois há o prazo de 90 (noventa) dias, o que dificulta qualquer deliberação,  
228 é um processo muito moroso. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane complementou que  
229 há mais dificuldade ainda no contexto de pandemia, tendo em vista que as empresas não  
230 querem participar das licitações, mas estão buscando atender as deliberações o mais rápido  
231 possível dentro das vigências das mesmas. Em relação à tela de Gestão Financeira, disse que  
232 são lançadas todas as despesas nesse período de prestação de contas, sendo contabilizado  
233 somente o gasto com um computador no valor de R\$ 1.236,00 (um mil, duzentos e trinta e  
234 seis) reais, o qual está alocado no CREAS onde é desenvolvido o serviço. Disse que podem

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA**

**Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR**

**Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)**



**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.**

**Tel.:(44)3244-4148**

**Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**Prefeitura Municipal de Paçandu**

235 observar o nome de alguns membros que na época de 2019 compunham o núcleo, que  
236 receberam diárias para participar de capacitações em relações ao melhor atendimento das  
237 famílias, cada um recebeu o valor de R\$ 50,00 (cinquenta) reais, sendo o total gasto de R\$  
238 250,00 (duzentos e cinquenta) reais com todos os membros, disse que o Sr. Adenilson é o  
239 motorista e que faz o transporte dessas pessoas até a capacitação em Maringá-PR. Em  
240 relação à tela de Distribuição de Recursos, a Técnica da Gestão Orçamentária Eliane  
241 explicou que estão descritos esses gastos já ditos anteriormente, referente ao computador e  
242 às capacitações. Já na aba de Extratos Bancários são lançados todos os extratos referentes ao  
243 recurso, desde o recebimento em 12/2018 até o 06/2020, a partir desses lançamentos, o  
244 sistema gera informações que são lançadas na tabela de Saldos e Lançamentos. Nessa outra  
245 aba, aparecem todas as movimentações em conta, sendo que em 2018 foi recebida uma única  
246 parcela no valor de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil) reais, sendo o valor total do recurso, pois  
247 é uma deliberação pontual. Na coluna dos débitos estão descritos os gastos já ditos  
248 anteriormente, acrescidos do valor de R\$ 10,45 (dez reais e quarenta e cinco centavos)  
249 referentes aos custos de movimentação de conta, porém a deliberação deixa claro que essas  
250 tarifas devem ser pagas pela prefeitura, portanto, no mês 12/2019 a prefeitura fez o depósito  
251 desse valor para repor o valor das tarifas bancárias. Desse modo, o gasto total desse recurso  
252 é de R\$ 1499,45 (um mil, quatrocentos, noventa e nove reais, e quarenta e cinco centavos),  
253 sendo que o saldo em conta é de R\$ 35.412,75 (trinta e cinco mil, quatrocentos e doze reais,  
254 e setenta e cinco centavos), com rendimento de R\$ 901,76 (novecentos e um reais, e setenta  
255 e seis centavos). Nesse período, ainda havia 98% do valor do recurso em conta, devido a  
256 isso, será feita a justificativa do porquê que o município não utilizou este recurso, sendo que  
257 será argumentado por meio da dificuldade das licitações em pandemia e que no começo do  
258 ano foi feito a aquisição de alguns equipamentos que será prestado contas no próximo  
259 semestre. A Coordenadora da Proteção Básica e Especial Tatiane disse que foram adquiridos  
260 alguns equipamentos devido o fato de que o Núcleo de Medidas Socioeducativas iria separa-  
261 se do espaço físico do CREAS, porém não foi realizada essa separação e esses equipamentos  
262 serão entregues ao CREAS. A conselheira Bruna fez um apontamento relacionado à  
263 justificativa de que em 2019 tiveram dificuldades devido à pandemia, mas acredita que seria  
264 2020 que gostariam de ter falado. A Coordenadora da Proteção Básica e Especial Tatiane  
265 disse que o período de prestação de contas engloba o período de pandemia, por isso entrará  
266 também como justificativa. A conselheira Bruna perguntou qual foi o valor gasto com  
267 recursos e a Técnica da Gestão Orçamentária Eliane disse que foi comprado um computador  
268 no valor de R\$ 1249,00 (um mil, duzentos e quarenta e nove reais). A conselheira Bruna  
269 questionou acerca dos equipamentos que foram adquiridos depois desse período e a Técnica  
270 da Gestão Orçamentária Eliane disse que constarão todas essas informações na próxima  
271 prestação de contas. Conseqüentemente, a aba de Conciliação Financeira puxa as  
272 informações dos extratos da conta e dos débitos das notas fiscais lançadas. Na aba de  
273 Resumo Executivo é lançado o valor total do recurso, o valor gasto e o valor em conta

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA**

**Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR**

**Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)**



**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.**

**Tel.:(44)3244-4148**

**Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**Prefeitura Municipal de Paçandu**

274 restante – valores já citados anteriormente. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane  
275 ressaltou a extrema importância da participação da Secretaria Municipal de Finanças neste  
276 conselho de modo a auxiliá-las nesse processo de prestações de conta. A conselheira  
277 Andressa disse que é conselheira do conselho estadual também e que o Estado tem uma  
278 visão muito distorcida dos municípios, eles entendem que se há recurso em conta há algum  
279 tempo e não usa é como se não precisassem, ou por falta de gerência ou equipe técnica, no  
280 entanto disse que sabe que essas falas são distorcidas, pois as equipes dos municípios são  
281 muito boas, por isso, é interessante mostrarmos essa dificuldade na utilização do recurso nos  
282 relatórios, ofícios, muito bem fundamentado com dados, para que não sejamos penalizados  
283 pelo recurso paralisado em conta. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane parabenizou a  
284 colocação da conselheira Andressa e apresentou a última aba referente aos dados do  
285 conselho, em que são incluídas a resolução de aprovação, a ata em que ficou registrada a  
286 aprovação, sendo essa preenchida com a presença da Presidente do CMDCA, sendo que esse  
287 preenchimento deve ser realizado até o dia 28/02/2021, preferivelmente antes desse prazo,  
288 pois os sistemas podem não funcionar. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane mostrou a  
289 aba de Finalização da Prestação de Contas, a qual consta que só falta o parecer do conselho.  
290 Disse que posteriormente à finalização, será emitido um relatório, o qual será  
291 disponibilizado ao(à)s conselheiro(a)s. Disse também que tem toda essa documentação  
292 organizada fisicamente, que caso queiram, pode comparecer à Gestão Orçamentária para  
293 maiores esclarecimentos. Não havendo manifestações de dúvidas, seguiu-se a apresentação  
294 do serviço. A Assistente Social do AFAI, Sônia Maria Mendes Queiroz do Vale, apresentou-  
295 se ao CMDCA e disse que este trabalho consiste em re-socializar o adolescente que, de  
296 alguma forma, está em conflito com a lei. Esses adolescentes são encaminhados pela  
297 promotoria, pela Vara da Infância e Juventude, sendo responsabilidade deste serviço fazer o  
298 acompanhamento integral destes, como, educacional, lazer, etc. Tem como objetivo diminuir  
299 o ciclo de violência e de uso de drogas entre as gerações das famílias. Disse que os  
300 acompanhamento do Liberdade Assistida (LA) ocorrem no CREAS de Paçandu-PR, com  
301 acolhimento psicossocial, antes da pandemia funcionava um grupo de medidas  
302 socioeducativas, que era realizado por uma Psicóloga Oficineira. Disse que a maior  
303 dificuldade hoje é referente à PSC (Prestação de Serviços Comunidade), o qual os  
304 adolescentes precisam prestar serviços à algum equipamento ou algum lugar fora do âmbito  
305 governamental, como, por exemplo, no Telecentro, no Hospital São José e na Secretaria  
306 Municipal de Agricultura, que são os 3 (três) locais que recebem adolescentes para cumprir  
307 medidas. Um aspecto a se refletir disse que é o preconceito com esses adolescentes, no  
308 entanto, esses locais os recebem muito bem e há muita troca de informações. Disse que com  
309 a pandemia o atendimento foi de modo remoto, mas não pararam de atender pessoalmente,  
310 contudo, hoje já retomaram os atendimentos e visitas domiciliares. Disse que fazem  
311 relatório para o judiciário, acompanhamento em audiências, busca de vagas para  
312 internamentos para diversas questões, entre outros. Houve uma falha na internet nesse

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA**

**Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR**

**Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)**





**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.**

**Tel.:(44)3244-4148**

**Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**Prefeitura Municipal de Paçandu**

313 momento da reunião, no entanto, a Assistente Social Sônia acabou finalizando sua fala logo  
314 em seguida. A Presidente Ingridy questionou a quantidade de adolescentes atendidos pelo  
315 município e a Assistente Social Sônia disse que são 27 (vinte e sete) adolescentes, porém já  
316 foram encaminhados mais 3 (três) no dia anterior, disse que já tiveram o máximo de 40  
317 (quarenta) adolescentes. A Assistente Social Sônia agradeceu a oportunidade, colocou-se à  
318 disposição dos conselhos e falou sobre a importância de uma ação conjunta entre os  
319 equipamentos. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane agradeceu pela atenção, disse que  
320 é um grande avanço aos conselhos poderem participar da prestação de contas junto às  
321 técnicas de referência do serviço, à disposição para sanarem as dúvidas. A Coordenadora da  
322 Proteção Básica e Especial Tatiane disse que isso é um aspecto que mostra que estamos no  
323 caminho correto, que realmente precisamos compartilhar informações para acabar com o  
324 preconceito com esses adolescentes. A Presidente Ingridy disse que está há pouco tempo no  
325 conselho, no entanto, percebe os inúmeros avanços conquistados e que, com este colegiado,  
326 irão avançar ainda mais. O CMDCA agradeceu à apresentação e à disponibilidade da equipe  
327 do AFAI. A Secretária Executiva Ana Paula fez uma colocação de que seria interessante  
328 deixar registrado que a parte de preenchimento do CMDCA será realizada com a Presidente  
329 junto com a Secretaria Executiva da melhor forma possível, compreendendo as dificuldades  
330 relatadas pelos serviços. Não havendo manifestações, seguiu-se à aprovação da prestação de  
331 contas, sendo esta aprovada pelo(a)s seguintes conselheiro(a)s: da Área Governamental: Ana  
332 Tereza Barboza e Renata Camargo Baptistoni, Izabela Frediani e Sonia Aparecida de Melo;  
333 da Área Não Governamental: Abigail Alves dos Santos, Gláucia Fabiano de Magalhães  
334 Marconi e Ingridy Alves de Souza. A Técnica da Gestão Orçamentária Eliane e a  
335 Coordenadora da Proteção Básica e Especial Tatiane tiveram de ausentar-se da reunião,  
336 visto os andamentos burocráticos do setor. Em seguida, **Item 11: Ofício nº 047/2020 do**  
337 **Serviço Família Acolhedora, solicitando a renovação da inscrição no CMDCA:** A  
338 Presidente Ingridy realizou a leitura do Ofício em questão, passando a palavra à conselheira  
339 Andressa, que é a Técnica de referência do Serviço Família Acolhedora. A Assistente Social  
340 Isabele apresentou-se ao conselho, dizendo que está como estagiária de pós-graduação. A  
341 conselheira Andressa apresentou-se como Psicóloga do Serviço Família Acolhedora, disse  
342 que atualmente a equipe é composta por ela e a Isabele, mas antes da Isabela a equipe era  
343 composta pela conselheira Bruna. Disse que, em resumo, o serviço é voltado ao cadastro, ao  
344 acompanhamento, à capacitação de famílias que oferecem acolhimento provisório,  
345 entendendo que família acolhedora é diferente de adoção, sendo este um cuidado provisório,  
346 que previsto pelo ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente) e pelas normativas, o  
347 objetivo é que essa criança, em primeiro lugar, possa voltar à família de origem, em segundo  
348 lugar voltar à família extensa (avós, tio(a)s, etc), e em último lugar ir à adoção. Disse que  
349 pediram a renovação da inscrição no final do ano passado, e como previsto no ECA devem  
350 ter a inscrição no conselho. Disse que da última renovação faltaram alguns equipamentos, o  
351 alvará de licença, mas que atualmente há dois computadores, duas mesas, um armário, uma

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA**

**Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR**

**Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)**



**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**  
**Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.**

**Tel.:(44)3244-4148**

**Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**Prefeitura Municipal de Paçandu**

352 equipe exclusiva de referência e um alvará emitido pela vigilância sanitária. Colocou-se à  
353 disposição para o conselho vir conhecer, para conhecer o objetivo do serviço, pediram ajuda  
354 para divulgar o serviço a fim de conseguirem mais famílias cadastradas. A Presidente  
355 Ingridy perguntou quantas famílias estão cadastradas atualmente e a Psicóloga do Serviço  
356 Família Acolhedora Andressa respondeu que são 3 (três) famílias cadastradas e habilitadas  
357 corretamente no Ministério Público, no entanto, há mais 2 (duas) famílias em processo de  
358 cadastro que estão trazendo os documentos e fazendo as capacitações. A Presidente Ingridy  
359 perguntou se as capacitações às famílias ocorrem em datas previstas ou ao longo do ano  
360 todo, conforme o interesse das famílias e a Psicóloga do Serviço Família Acolhedora  
361 Andressa respondeu que ao longo do ano inteiro, em qualquer dia, horário, até de final de  
362 semana, disse que tem uma criança acolhida com uma família, sendo que essa família recebe  
363 meio salário mínimo para ajudar nos custos com a mesma. Esse valor é pago por meio do  
364 recurso estadual de R\$ 50.000,00 que veio para esse custeio tanto das famílias quanto de  
365 equipamentos, no entanto, disse que é uma das próximas pautas a solicitação de que esse  
366 recurso seja contínuo, visto que atualmente é pontual, posto que a partir da data de  
367 vencimento do recurso não terão como custear outros acolhimentos familiares. A conselheira  
368 Abigail perguntou se a equipe percebe o aumento dessa demanda no município e a Psicóloga  
369 do Serviço Família Acolhedora Andressa disse que é algo muito complexo, por isso,  
370 concorda que essa demanda vem aumentando, disse que estão montando um plano  
371 municipal e que para isso foi feito um diagnóstico municipal que mostrou esse aumento ao  
372 longo dos últimos anos, disse que isso pode ter sido reflexo do aumento da rede, com mais  
373 atendimentos do CRAS e CREAS que possibilitam maior conhecimento dos casos, disse que  
374 outro fator é que outros municípios também utilizam a nossa rede de acolhimento, mandados  
375 pelo promotor. No entanto, disse que é necessário aumentar mais ainda essa rede, a fim de  
376 melhores e mais complexos atendimentos. Disse que quando finalizarem esse Plano  
377 Municipal, poderão marcar uma reunião com o CMDCA para apresentarem esses dados. A  
378 Presidente Ingridy perguntou qual a média de tempo que as crianças estão ficando com as  
379 famílias e a Psicóloga do Serviço Família Acolhedora Andressa respondeu que de acordo  
380 com a lei o tempo máximo de acolhimento é de um ano e meio, porém disse que atualmente  
381 no município estão com um acolhimento de 4 (quatro) meses e um que durou apenas (1)  
382 semana de uma criança que veio da Casa Lar e teve de voltar para a mesma, pois não se  
383 adaptou à família, já tinha criado vínculos com o(a)s cuidadores da Casa Lar. Disse que  
384 estão aprendendo a articulação com a rede, pra compreender um melhor jeito de encaminharem  
385 as crianças. Não havendo manifestações, a Secretária Executiva Ana Paula sugeriu que o  
386 conselho encaminhasse essa solicitação de renovação de inscrição à Comissão Temática de  
387 Cadastro e Acompanhamento, para que façam a análise dos documentos, a visita técnica e  
388 um parecer favorável ou não de renovação da inscrição. Sugestão aprovada pelo(a)s  
389 seguintes conselheiro(a)s: da Área Governamental: Bruna Mayara Lucas Santos e Andréia  
390 Pereira Zamoro da Silva, Izabela Frediani e Sônia Aparecida de Melo; e da Área Não

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA**

**Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR**

**Tel: 3244-4148 E-mail: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)**



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

391 Governamental: Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi, Andressa Pires Martins Santana,  
392 Ingridy Alves de Souza, Cassiana Macedo Alves e Abigail Alves dos Santos. A Secretária  
393 Executiva Ana Paula pediu a palavra à Presidente Ingridy para ler um comentário feito pela  
394 conselheira Andressa no chat da reunião online, o qual dizia que estaria solicitando  
395 conselheiro(a)s para a apresentação do serviço, por isso, sugeriu que conselheiro(a)s de  
396 outras comissões para participar. A Presidente Ingridy disse que seria interessante marcar  
397 uma reunião com conselheiro(a)s até de outros conselhos para participarem desta  
398 capacitação do Serviço Família Acolhedora, se for possível. A Secretária Executiva Ana  
399 Paula disse que como nesse momento será realizado a análise da documentação para a  
400 renovação da inscrição, talvez seria interessante marcar essa capacitação de modo separado  
401 ao trabalho da Comissão Temática de Cadastro e Acompanhamento. Essa sugestão fora  
402 aprovada pelo(a)s seguintes conselheiro(a)s: da Área Governamental: Bruna Mayara Lucas  
403 Santos e Andréia Pereira Zamoro da Silva, Izabela Frediani e Sônia Aparecida de Melo; e da  
404 Área Não Governamental: Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi, Lilian Mozer, Andressa  
405 Pires Martins Santana, Ingridy Alves de Souza, Cassiana Macedo Alves e Abigail Alves dos  
406 Santos. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca pediu a palavra à Presidente Ingridy  
407 para sugerir que fosse feita a substituição da conselheira Andressa na Comissão Temática de  
408 Cadastro e Acompanhamento para que esta conselheira não participasse da fiscalização do  
409 Serviço ao qual faz parte da equipe. A Presidente Ingridy perguntou se poderia substituir a  
410 conselheira Andressa nessa análise e a Secretaria Executiva confirmou, conforme seja  
411 deliberado pelo conselho. Dando sequência, **Item 12: Ofício nº 051/2020 do Serviço**  
412 **Família Acolhedora, o qual realiza a apresentação das ações do serviço e solicita a**  
413 **continuidade do repasse do fundo a fundo da deliberação Crescer em Família, de modo**  
414 **contínuo e permanente, visando a continuidade da execução deste serviço:** a Presidente  
415 Ingridy informou ao(à)s conselheiro(a)s presentes que este Ofício havia sido enviado  
416 anteriormente no grupo de Whatsapp do conselho e que, portanto, iria passar a palavra à  
417 conselheira Andressa explicar sua solicitação. A conselheira Andressa informou que  
418 conforme fora conversado em uma das reuniões do ano passado, durante a prestação de  
419 contas do recurso do Serviço Família Acolhedora, que seria interessante solicitarmos ao  
420 Estado a continuidade desta deliberação, para que possam organizar e programar melhor em  
421 relação ao pagamento das famílias em acolhimento de crianças e adolescentes e para o  
422 melhor andamento do serviço, visto que atualmente este recurso é pontual, sendo de parcela  
423 única estabelecida com vencimento, sem previsão de novas parcelas ou extensões de  
424 vencimento, exceto pelo período da pandemia de COVID-19. Diante disso, a conselheira  
425 Andressa disse que vem por meio do conselho solicitar o envio de um Ofício ao CEDCA-PR  
426 (Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente) para garantir essa  
427 continuidade do recurso que está com o vencimento previsto para o mês de 07/2021, sendo  
428 que preocupam-se como irão custear famílias se houverem acolhimentos após esse período,  
429 entendendo que pode prejudicar o município que já está com o orçamento reduzido. A

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

430 Secretária Executiva Ana Paula sugeriu que também fosse feita a análise por meio da  
431 Câmara Setorial Permanente de Orçamento. A conselheira Abigail contribuiu dizendo que  
432 pela fala da conselheira Andressa já vemos a importância de extensão desse prazo. A  
433 conselheira Andressa propôs ambos os encaminhamentos, de que seja solicitado ao CEDCA,  
434 de que seja confirmada esta solicitação com a Coordenadora da Proteção Básica e Especial  
435 Tatiane, tendo em vista que o prazo é no mês 06/2021, até eles lerem, deliberarem em  
436 reunião, etc, leva algum tempo; por outro lado, seria interessante a câmara fazer esse  
437 acompanhamento de outros recursos, como, por exemplo, da Casa Lar, etc. A Presidente  
438 Ingridy colocou a pauta em aprovação, sendo esta aprovada pelo(a)s seguintes  
439 conselheiro(a)s: da Área Governamental: Bruna Mayara Lucas Santos, Izabela Frediani e  
440 Ana Tereza Barbosa; e da Área Não Governamental: Gláucia Fabiano de Magalhães  
441 Marconi, Lilian Mozer, Andressa Pires Martins Santana, Ingridy Alves de Souza, Cassiana  
442 Macedo Alves e Abigail Alves dos Santos. Em seguida, **Item 13: Ofício nº 001/2021 da**  
443 **APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) de Paçandu-PR, o qual solicita**  
444 **a emissão de declaração de inscrição atualizada junto ao CMDCA:** A Presidente Ingridy  
445 realizou a leitura do Ofício em questão e solicitou maiores explicações acerca da solicitação  
446 da APAE. A conselheira Gláucia, representante da APAE do CMDCA, apresentou-se  
447 dizendo que estão com 125 (cento e vinte e cinco) aluno(a)s matriculado(a)s e ativo(a)s,  
448 o(a)s quais nesse momento de pandemia estão fazendo acompanhamentos educacionais de  
449 modo remoto, por meio de atividades impressas, sendo que somente o atendimento clínico  
450 está ocorrendo presencialmente. A equipe é composta por fonoaudiólogo(a), psicólogo(a),  
451 terapeuta ocupacional, neuropsiquiatra e neurologista. A Presidente Ingridy questionou à  
452 Secretária Executiva como está a situação atual da documentação da APAE. A Psicóloga/  
453 Auxiliar Administrativa respondeu que aparentemente as documentações estão corretas,  
454 faltando somente o Plano de Ação atualizado, no entanto, este é um trabalho realizado pela  
455 Comissão Temática de Cadastro e Acompanhamento. A Secretária Executiva Ana Paula  
456 contribuiu dizendo que a Resolução nº 14/2018, de concessão de inscrição de entidades,  
457 alega que as inscrições podem ser emitidas com vencimento de até 4 (quatro) anos, porém,  
458 que devem ser reavaliadas no período de no máximo 2 (dois) anos, portanto, disse que no  
459 Ofício em questão fora solicitado uma declaração de inscrição, sendo que, na verdade, é  
460 necessário uma reavaliação desta inscrição somente. A conselheira Gláucia informou que  
461 este documento foi realizado pela secretaria da APAE, portanto, vai pedir para que eles  
462 emitam uma nova solicitação com este termo correto. A Secretária Executiva Ana Paula  
463 disse que de qualquer forma será repassado um Ofício à Comissão Temática de Cadastro e  
464 Acompanhamento. A Presidente Ingridy colocou a pauta em aprovação, sendo esta aprovada  
465 pelo(a)s conselheiro(a)s: da Área Governamental: Bruna Mayara Lucas Santos, Izabela  
466 Frediani e Ana Tereza Barbosa; e da Área Não Governamental: Lilian Mozer, Andressa  
467 Pires Martins Santana, Ingridy Alves de Souza, Cassiana Macedo Alves e Abigail Alves dos  
468 Santos. Prosseguiu-se ao **Item 14: Ofício nº 05/2020 do Conselho Tutelar, o qual informa**

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail:[conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)





Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

469 **as férias das seguintes conselheiras: Rosiane Francisco Pires e Adriana Marinho Teles:**  
470 A Presidente Ingridy realizou a leitura do Ofício em questão, informando o período de férias  
471 das conselheiras tutelares. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca informou ao(à)s  
472 conselheiro(a)s que este ofício fora recebido no dia 13/01/2021, porém no ofício consta  
473 13/01/2020, ao verificar tal equívoco a Secretária Executiva entrou em contato com o  
474 Conselho Tutelar solicitando a alteração, porém até o momento não recebido um novo ofício  
475 com estas alterações. A conselheira Andressa pediu a permissão para fazer um comentário  
476 relacionado à escala entre o(a)s conselheiro(a)s tutelares que ficam nesse período em que  
477 duas conselheiras saíram de férias, mas a Presidente Ingridy informou que o Conselho  
478 Tutelar não vão ficar sem duas conselheiras, pois quando uma volta de férias, a outra irá  
479 sair. A conselheira Andressa disse que vem sendo comunicada a respeito de muitas  
480 reclamações em relação ao horário de almoço, sendo talvez necessário o revezamento de  
481 almoço, para que não fique fechado o serviço por duas horas por dia. A Presidente Ingridy  
482 pediu para que incluísse no ofício solicitando essas informações, dados referentes aos  
483 plantões e horários durante os finais de semana. A Psicóloga/Auxiliar Administrativa Bianca  
484 informou ao(à)s conselheiro(a)s que, conforme previsto na Lei nº 2433/2015 do CMDCA, o  
485 conselho tutelar recebeu a convocação da reunião e serão convocados em todas as reuniões  
486 do conselho para que possam participar sempre que julgarem necessário. A conselheira  
487 Andressa disse que é importante lembrar que o CMDCA tem uma função importante junto  
488 ao Conselho Tutelar e, por isso, sugeriu emitir uma nota de apoio ao Conselho Tutelar,  
489 tendo em vista às recentes críticas em relação ao funcionamento e à estrutura do serviço. A  
490 Secretária Executiva Ana Paula pediu a permissão para falar sobre o Informativo 1, o qual  
491 trata sobre o Ofício nº 222/2020, o qual trata sobre um desses episódios relacionados à essas  
492 recentes críticas. Com a aprovação do conselho, foi adiantada essa pauta. **Informativo 1:**  
493 **Ofício nº 222/2020 do Conselho Tutelar, o qual informa a disposição do motorista Sr.**  
494 **Diogo Lopes dos Santos, o qual exerce a função de motorista exclusivo do Conselho**  
495 **Tutelar:** A Presidente Ingridy realizou a leitura do Ofício em questão. A Psicóloga/Auxiliar  
496 Administrativa Bianca explicou que este ofício foi enviado no final de 12/2020, sendo que  
497 devido às férias de alguns conselheiro(a)s, esta pauta fora deixada para a reunião de janeiro,  
498 a qual não aconteceu devido a falta de quórum; no entanto, disse que foi informada pela  
499 Gestão Orçamentária que este motorista referido no Ofício já foi encaminhado à trabalhar na  
500 Secretaria Municipal do Meio Ambiente, sendo, portanto, repassado como informativo ao  
501 conselho, à título de conhecimentos do mesmo. Visto isso, a sugestão da carta de repúdio ou  
502 nota de apoio ao Conselho Tutelar foi aprovada pelo(a)s seguintes conselheiro(a)s: da Área  
503 Governamental: Bruna Mayara Lucas Santos, Izabela Frediani e Ana Tereza Barbosa; e da  
504 Área Não Governamental: Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi, Lilian Mozer, Andressa  
505 Pires Martins Santana, Ingridy Alves de Souza, Cassiana Macedo Alves e Abigail Alves dos  
506 Santos. Conforme o tempo adiantado da reunião e a necessidade de alguns conselheiro(a)s  
507 de ausentarem-se da reunião, a Secretária Executiva sugeriu que o(a)s conselheiro(a)s

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

Tel: 3244-4148 E-mail: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.

Tel.:(44)3244-4148

Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

Prefeitura Municipal de Paçandu

508 deliberassem pela realização de uma reunião extraordinária. A conselheira Ana Tereza pediu  
509 para que as reuniões fossem realizadas com menos pautas, pois está muito alongada no  
510 horário. A Presidente Ingridy informou que isto se deu por conta de estarmos sem reunião  
511 desde o começo do mês 12/2020. Sendo assim, o conselho deliberou pela realização da 1ª  
512 Reunião Extraordinária no dia 08/02/2021, às 9h00, de modo online por meio do Google  
513 Meet, a qual foi aprovada pelo(a)s conselheiro(a)s: da Área Governamental: Bruna Mayara  
514 Lucas Santos, Izabela Frediani e Ana Tereza Barbosa; e da Área Não Governamental:  
515 Gláucia Fabiano de Magalhães Marconi, Lilian Mozer, Andressa Pires Martins Santana,  
516 Ingridy Alves de Souza, Cassiana Macedo Alves e Abigail Alves dos Santos. A conselheira  
517 Abigail sugeriu que a Secretaria Executiva retomasse na próxima reunião um Plano de Ação  
518 de Formação para novo(a)s conselheiro(a)s que foi desenvolvido no ano passado, a fim de  
519 organizarmos capacitações para o conselho. Por fim, a Secretária Executiva agradeceu a  
520 participação de todo(a)s o(a)s conselheiro(a)s e falou sobre a importância da participação  
521 integral de todo(a)s o(a)s conselheiro(a)s para contribuir com as discussões e as construções  
522 das políticas públicas. A Presidente agradeceu a participação de todo(a)s e encerrou a  
523 presente reunião. Nada mais a registrar, nós, Ana Paula de Oliveira Ferreira e Bianca  
524 Marques Longo, encerramos a presente ata que vai por nós assinada e pelo(as)  
525 conselheiro(as) presentes.

526

527

528

529

---

**Ana Paula de Oliveira Ferreira**

530

Secretária Executiva dos Conselhos de Direitos e da Política Pública de Assistência Social

531

Portaria nº 29/2021, publicada em 04/02/2021

532

533

534

535

536

---

**Ingridy Alves de Souza**

537

Presidente do CMDCA

538

539

540

541

542

---

**Bianca Marques Longo**

543

Psicóloga/Auxiliar Administrativa do CMDCA

544

545

546

547

548

**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA**

Rua Alberto Santos Dumont, 723 – Centro – CEP: 87.140.000 Paçandu/PR

**Tel: 3244-4148 E-mail:** [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)

[assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br](mailto:assistenciasocial@paicandu.pr.gov.br)



**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**  
**Rua Alberto Santos Dumont, nº723 – Centro Paçandu/PR.**

**Tel.:(44)3244-4148**

**Email: [conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br](mailto:conselhomunicipal1@paicandu.pr.gov.br)**

**Prefeitura Municipal de Paçandu**

**549 LISTA DE PRESENÇA (RG/CPF E ASSINATURA)**

550 \_\_\_\_\_

551 \_\_\_\_\_

552 \_\_\_\_\_

553 \_\_\_\_\_

554 \_\_\_\_\_

555 \_\_\_\_\_

556 \_\_\_\_\_

557 \_\_\_\_\_

558 \_\_\_\_\_

559 \_\_\_\_\_

560 \_\_\_\_\_

561 \_\_\_\_\_

562 \_\_\_\_\_

563 \_\_\_\_\_

564 \_\_\_\_\_

565 \_\_\_\_\_

566 \_\_\_\_\_

567 \_\_\_\_\_

568 \_\_\_\_\_