

**ATA - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE PONTAL DO PARANÁ**

|          |                                                  |
|----------|--------------------------------------------------|
| Data     | 16/11/2021                                       |
| Local    | Prefeitura de Pontal do Paraná, sala de reuniões |
| Horário: | 14h                                              |

**Conselheiros Participantes:**

| Nome                      | Instituição             |
|---------------------------|-------------------------|
| Lafaete Jacomel           | UFPR (Presidente)       |
| Gilberto Kessler          | SMTDE                   |
| Luciana Goldschmidt Costa | Departamento de Turismo |
| Plinio Aguiar             | SEHA                    |
| Fátima Aguiar             | ADETUR Litoral          |
| Juvanete Pereira          | Câmara de Vereadores    |
| Edivaldo Chaves Santos    | COTRANAUTA              |
| Daniel Anzoategui de Lima | ABALINE                 |
| Alice Dalastra            | AMPEC                   |
| Jackson César Bassfeld    | Sec. Meio Ambiente      |
| João Rempel               | AMPP                    |

**Pauta:**

| TÓPICO | Assunto                                                                       | propositor           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1      | Contratação de Estagiários pelo FUMTUR                                        | Edivaldo/Cotranauta) |
| 2      | Nomeação representante suplente para o segmento da Sociedade Civil Organizada |                      |
| 3      | Flutuantes do Terminal de Embarque                                            |                      |
| 4      | Necessidades das Feiras da Lua                                                | Alice AMPEC          |
| 5      | Festival de Turismo de Foz do Iguaçu                                          | Fátima / ADETUR      |
| 6      | Plano de Turismo de Pontal do Paraná                                          | Fatima/Adetur        |

**1- CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS EMPRESA DE MARKETING PELO FUMTUR.**

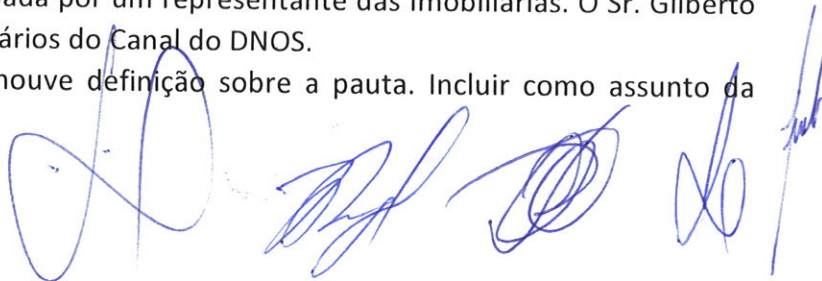
**APRESENTAÇÃO:** O Sr. Lafaete leu os despachos da procuradoria. O Secretário Gilberto disse não ver necessidade de inclusão das atividades no PPA e na LOA. O secretário Jackson comentou sobre a já existência de uma agência que presta serviços de marketing ao município a possibilidade da contratação de estagiários pela própria prefeitura.

**ENCAMINHAMENTOS:** Após alguns esclarecimentos, os conselheiros votaram pelo repasse de recursos do FUMTUR, se necessário, para as contratações.

**2- NOMEAÇÃO REPRESENTANTE SUPLENTE PARA O SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA**

**APRESENTAÇÃO:** O Sr. Presidente comunicou que, com a não manifestação do Rotary clube no exercício de 2021, a cadeira para a suplência do segmento está vaga. A Sra Fátima sugeriu que seja ocupada por um representante das Imobiliárias. O Sr. Gilberto sugeriu a Associação dos Usuários do Canal do DNOS.

**ENCAMINHAMENTOS:** Não houve definição sobre a pauta. Incluir como assunto da primeira reunião de 2022.



### 3- FLUTUANTES DO TERMINAL DE EMBARQUE

**APRESENTAÇÃO:** O sr. Edivaldo ressaltou a urgência da instalação do flutuante para garantir a qualidade dos serviços prestados pelas lanchas. Ainda não há acordo sobre a colaboração da ABALINE nas despesas da dragagem do canal.

**ENCAMINHAMENTOS:** O Sr. Edivaldo providenciará orçamento e estudo de viabilidade para a instalação do flutuante e sobre a necessidade da dragagem.

### 4- NECESSIDADES DAS FEIRAS DA LUA

**APRESENTAÇÃO:** A Sra. Alice solicitou um apoio maior da gestão na divulgação das feiras, na limpeza dos espaços, coleta de lixo, roçada e iluminação principalmente em Ipanema.

**ENCAMINHAMENTOS:** O Sr. Juvanete disse que providencias estão sendo tomadas para a regularização dos comércios de sorvete que estão na praça de Ipanema e que isso deve diminuir a organização. O Secretário Gilberto sugeriu que a associação dos feirantes faça o protocolo solicitando as providencias para a limpeza e roçada. O Conselho se comprometeu a dar atenção especial à divulgação quando contratar serviços de marketing.

### 5- FESTIVAL DE TURISMO DE FOZ DO IGUAÇU

**APRESENTAÇÃO:** A Sra. Fátima reforçou a importância da participação do empresariado na feira. Em seguida houve a apresentação dos materiais que estão sendo desenvolvidos para o evento, e a solicitação de recursos do FUMTUR para a confecção.

**ENCAMINHAMENTOS:** Após breves considerações, os conselheiros aprovaram por unanimidade a liberação de 50.000,00 (cinquenta mil reais) do FUMTUR para a confecção do material da campanha.

### 6- PLANO DE TURISMO DE PONTAL DO PARANÁ

**APRESENTAÇÃO:** A Sra. Fátima solicitou a retomada do processo de confecção do Plano Municipal de Turismo. O Secretário Jackson ressaltou que o município atualmente dispõe de uma boa base de dados que podem servir de referência para a elaboração do Plano.

**ENCAMINHAMENTOS:** O departamento de turismo se comprometeu levantar a documentação necessária para a viabilização do proposto, em 2022.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião.